

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO**  
**DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA**  
**GERÊNCIA DE ALIMENTAÇÃO**  
**Relatório de Acompanhamento Mensal da Alimentação**

**NRE-CIC    CMEI:** \_\_\_\_\_

**Desjejum    Mês de maio 2013.**

DATA	Nº. DE ALUNOS ATENDIDOS	BEBIDA			COMIDA			O QUE FOI PRO LIXO PESO RESTO
		CARDÁPIO	ACEITABILIDADE	SOBRA	CARDÁPIO	ACEITABILIDADE	SOBRA	
02/mai		Leite c/ achocolatado			pão de leite c/ margarina			
03/mai		Café c/ leite			pão de milho c/ margarina			
06/mai		Chá Mate			pão integral c/ doce de fruta			
07/mai		Leite c/ achocolatado			pão de milho c/ margarina			
08/mai		Café c/ leite			bolo de laranja			
09/mai		Leite c/ achocolatado			pão de cenoura c/ margarina			
10/mai		Café c/ leite			pão de leite c/ margarina			
13/mai		Chá Mate			pão de forma c/ margarina			
14/mai		Café c/ leite			chique de creme			
15/mai		Leite c/ achocolatado			pão integral c/ margarina			
16/mai		Café c/ leite			pão de milho c/ margarina			
17/mai		Leite c/ achocolatado			pão de cenoura c/ margarina			
20/mai		Chá Mate			pão de milho c/ margarina			
21/mai		Café c/ leite			pão de batata c/ margarina			
22/mai		Leite c/ achocolatado			pão de cenoura c/ margarina			
23/mai		Café c/ leite			pão integral c/ margarina			
24/mai		Leite c/ achocolatado			pão de leite c/ doce de leite			
27/mai		Chá Mate			pão de forma c/ margarina			
28/mai		Leite c/ achocolatado			pão de cenoura c/ margarina			
29/mai		Café c/ leite			pão de milho c/ margarina			

**Observações:**

**Peso sobra** é o que sobrou limpo, pode colocar unidade, kg, litro, mas de uma maneira que quem vai ler entenda, Ex. 5 unidades de pão, 1 jarra de chá. **Peso resto** é o que vai pro lixo colocar o kg.

Aceitabilidade B (bom) e R (ruim). Cardápio exemplos: café c/ leite, pão c/ margarina e queijo, etc.

Numero de alunos atendidos é o total de matriculados conforme GED. Se não conseguir ler a planilha ir na visualização e aumentar.

CASO HAJA ALGUMA OCORRÊNCIA, ESPECIFICAR DATA E CARDÁPIO NA OBSERVAÇÃO NA 1ª PLANILHA. **Enviar a planilha impressa, carimbada e assinada.**

**Assinatura do responsável:** \_\_\_\_\_ **Matricula:** \_\_\_\_\_ **Data:** \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_