

**ATA DA 4.ª REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2018**

01 Aos dezesseis dias mês de maio do ano de dois mil e dezoito, às oito
02 horas e trinta minutos, na sala Prefeito Maurício Fruet do Conselho
03 Municipal de Educação de Curitiba, realizou-se a 2.ª sessão da 4.ª
04 Reunião Ordinária do CME deste ano, com a presença dos (as)
05 representantes: do Poder Executivo Municipal: Patricia Woellner de
06 Souza, Claudia Percinoto, João Batista dos Reis, Eliana Cristina
07 Mansano, Márcia Rodrigues Fernandes, Denise Luciene Lipinski
08 Rutkoski, Marcia Edlaine Monteiro Baptista e Claudia Maria dos Santos
09 Almiro; do SISMUC: Marina Felisberto e Maria Aparecida Martins
10 Santos; do SISMMAC: Adriano Vieira e Cristiane Bianchini; do Sistema
11 Estadual de Ensino: Maria Goreti Arantes Soares e Eliane Alves
12 Bernardi Benatto; das Escolas Particulares de Educação Infantil:
13 Dorojara da Silva Ribas e Pedro Roberto Wiens. **Presença da Equipe**
14 **Interna do CME:** Vivian Rita Meza Siqueira César de Oliveira, Silvana
15 Mendes Schuindt, Mirani Pereira de Almeida Silva, Filimon Hermann de
16 Souza e Marlon Norberto de Oliveira. **I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO**
17 **item 1) Abertura da sessão.** O Presidente João Reis abriu a 2.ª
18 sessão da 4.ª RO/CP às treze horas e quarenta minutos. **SEGUNDO**
19 **item: continuação da pauta: 4.4.1 Plano de Metas – Avaliação das**
20 **Câmaras.** O Plenário continuou com a leitura e análise do quadro
21 comparativo das contribuições das Câmaras referente à avaliação do
22 Plano de Metas 2016/2017 a partir da Meta 5 (cinco). Após análise das
23 contribuições das Câmaras deliberou-se elaborar a Minuta do Plano de
24 Metas 2018/2019 que será encaminhada aos conselheiros via e-mail e
25 apresentada na 5.ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno. **4.5**
26 **Informes. 4.5.1 Conselho do FUNDEB.** A Conselheira Claudia Almiro
27 informou que na Reunião Extraordinária do dia nove de maio, ocorreu a
28 eleição para a Presidência do Conselho. Como Presidente, foi eleita a
29 Conselheira Tutelar da Matriz, Tânia Mara da Silva e como Vice-
30 Presidente, a representante do segmento de Pais, a Sra Elaine
31 Turesso. A próxima Reunião Ordinária está prevista para o final de
32 maio, dando continuidade a revisão do Regimento Interno construído
33 em 2014/2015. **4.5.2 Fórum Municipal de Educação.** Comunicou-se
34 que não houve reunião neste período. **4.5.3 Comissão Coordenadora**

ATA 4.ª REUNIÃO ORDINÁRIA – 2.ª SESSÃO, EM 16 DE MAIO DE 2018.

4.ª Reunião Ordinária
CP/CME 2.ª sessão
Data: 16.05.2018

I-EXPEDIENTE.
PRIMEIRO item 1)
Abertura da sessão.

SEGUNDO item:
continuação da pauta:
4.4.1 Plano de Metas –
Avaliação das
Câmaras.

4.5 Informes:

4.5.1 Conselho do
FUNDEB.

4.5.2 Fórum Municipal
de Educação.

4.5.3 Comissão
Coordenadora de

Página 1 de 5

João Reis
Patricia Woellner
João Batista dos Reis
Márcia Rodrigues Fernandes
Denise Luciene Lipinski
Marcia Edlaine Monteiro Baptista
Claudia Maria dos Santos
Marina Felisberto
Maria Aparecida Martins
Adriano Vieira
Cristiane Bianchini
Maria Goreti Arantes Soares
Eliane Alves Bernardi Benatto
Dorojara da Silva Ribas
Pedro Roberto Wiens
Vivian Rita Meza Siqueira César de Oliveira
Silvana Mendes Schuindt
Mirani Pereira de Almeida Silva
Filimon Hermann de Souza
Marlon Norberto de Oliveira
Claudia Almiro
Tânia Mara da Silva
Elaine Turesso
Comissão Coordenadora

35 de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação. Não
36 houve reunião neste período. **4.5.4 Comissão de Elaboração das**
37 **Diretrizes da Educação Ambiental /SME.** Sem informações, pois as
38 representantes não puderam comparecer a reunião. **4.5.5 Equipe Local**
39 **de acompanhamento do Plano de Ações Articuladas da SME -**
40 **PAR/SME 2016/2019.** A conselheira Eliana Mansano informou que a
41 última reunião foi destinada à discussão do documento elaborado em
42 2016, seguido da validação mediante as contribuições e atualização do
43 mesmo. **4.5.6 Alteração de data da 5.ª RO - de 13/06 para 14/06 ou**
44 **15/06.** Acordado com o Pleno a alteração para 15/06. Também foi
45 decidido que a reunião da CEI agendada para o dia 22/06 sofrerá
46 alteração no calendário. **4.5.7 Convite para participação de Audiência**
47 **Pública sobre a Base Nacional Comum Curricular - Ensino Médio - 2018**
48 **- Região Sul.** Informou-se que o convite foi encaminhado via e-mail em
49 27 de abril, portanto sem tempo hábil para participação. **4.6**
50 **Participação em eventos:** não houve participação em eventos.
51 **QUINTO item: 5) Momento das Comissões e/ou Grupos de**
52 **trabalho.** **5.1 Comissão de Análise de Processos de Credenciamento e**
53 **Autorização de Funcionamento das Instituições de Educação e Ensino**
54 **pertencentes ao SISMEN:** A conselheira Claudia Almiro comunicou que
55 no dia nove de maio a Comissão se reuniu tendo a presença das
56 conselheiras Claudia Almiro e Dorojara Ribas juntamente com a equipe
57 interna, onde estudou-se a Deliberação do Município de Campo Grande
58 - Mato Grosso. O estudo de outras Deliberações tem por objetivo
59 conhecer como os outros Municípios realizam os processos de
60 credenciamento e autorização de funcionamento de suas instituições.
61 **5.2 Comissão de Educação Especial:** O Conselheiro Pedro Wiens
62 informou que a Comissão está trabalhando com a Deliberação,
63 principalmente, na atualização da nomenclatura. Foi organizado um
64 cronograma de ação que indica as datas e o que a comissão deseja
65 realizar em cada encontro. **5.3 Comissão de Orçamento.** Não houve
66 reunião. **5.4 Comissão permanente para estudos dos projetos de lei,**
67 **que versem sobre educação da Câmara Municipal de Curitiba – CMC.** A
68 conselheira Marina informou que a Comissão agendou uma data para a
69 reunião, porém não foi comunicada ao Conselho, portanto, a reunião

Monitoramento e
Avaliação do Plano
Municipal de Educação.

4.5.4 Comissão de
Elaboração das
Diretrizes da Educação
Ambiental /SME.

4.5.5 Equipe Local de
acompanhamento do
Plano de Ações
Articuladas da SME -
PAR/SME 2016/2019.

4.5.6 Alteração de data
da 5.ª RO - de 13/06
para 14/06 ou 15/06.

4.5.7 Convite para
participação
de Audiência Pública
sobre a Base Nacional
Comum Curricular -
Ensino Médio - 2018 -
Região Sul.

4.6 Participação em
eventos

QUINTO item: 5)
Momento das
Comissões e/ou
Grupos de trabalho.
5.1 Comissão de Análise
de Processos de
Credenciamento e
Autorização de
Funcionamento das
Instituições de Educação
e Ensino pertencentes
ao SISMEN:

5.2 Comissão de
Educação Especial:

5.3 Comissão de
Orçamento.
5.4 Comissão
permanente para
estudos dos projetos de
lei, que versem sobre
educação da Câmara
Municipal de Curitiba –
CMC

dojo *→* *Emanna* *ru* *no* *ma* *l. e.*

70 não foi realizada, além do fato de outras conselheiras não poderem
71 comparecer no dia marcado. **5.5 Comissão de Revisão do Código de**
72 **Ética: A revisão do Código de Ética está em revisão nas Câmaras. 5.6**
73 **GT - Regime de Colaboração entre os Sistemas Estadual e Municipal. A**
74 **Secretária-Geral, Vivian Siqueira César informou que, segundo o**
75 **Professor Evaristo, falta apenas a assinatura no documento pelo Dr.**
76 **Oscar. 5.7 GT - Elaboração do Relatório Anual de Atividades 2017. Foi**
77 **informado pela Secretária-Geral Vivian que os trabalhos já estão sendo**
78 **formatados pela Equipe Interna do Conselho, para facilitar o momento**
79 **da compilação dos dados, porém, a reunião ainda não ocorreu. 6.**
80 **Momento das Câmaras. 6.1 Câmara da Educação Infantil: A**
81 **coordenadora da Câmara, Eliana Mansano disse que a última reunião**
82 **aconteceu no dia vinte de abril, onde se conseguiu concluir a pauta,**
83 **porém o estudo sobre a transição da educação infantil para o ensino**
84 **fundamental necessita de continuidade. 6.2 Câmara do Ensino**
85 **Fundamental: A Coordenadora da Câmara, Marcia Edlaine informou**
86 **que a CEF se reuniu no dia onze de abril, onde foi possível concluir a**
87 **avaliação do Plano de Metas 2016/2017 e dar início a Revisão do**
88 **Código de Ética. 6.3 Câmara de Gestão do Sistema: A Coordenadora**
89 **da Câmara Claudia Almiro informou que a CGS conseguiu vencer a**
90 **pauta de alguns assuntos pendentes e que apresentará os processos**
91 **que deverão ser apreciados e votados pelo Plenário, nesta reunião do**
92 **Pleno. II – ORDEM DO DIA: 1. Matérias a serem discutidas e**
93 **votadas pelo Conselho Pleno. 1.1 Protocolo n.º 04-012855/2014 -**
94 **Referente à profissional da Escola Municipal Caramuru. A Conselheira**
95 **Claudia Almiro, após contextualizar o Processo, trouxe o parecer da**
96 **Câmara de Gestão que é pelo arquivamento do Processo, sendo**
97 **aprovado pelo Plenário. 1.2 Protocolo n.º 04-053845/217 - Referente**
98 **ao questionamento encaminhado a SME pelo representante do**
99 **segmento da Câmara Municipal de Vereadores. A Conselheira Claudia**
100 **Almiro informou que a Câmara de Gestão do Sistema após análise do**
101 **protocolo concluiu que a Secretaria Municipal de Educação, por meio da**
102 **informação SME n.º 101 de 2017 de dois de outubro do ano de dois mil**
103 **e dezessete procedeu de acordo aos trâmites legais referentes a não**
104 **retenção da criança com espectro autista na educação infantil,**

5.5 Comissão de Revisão do Código de Ética

5.6 GT - Regime de Colaboração entre os Sistemas Estadual e Municipal

5.7 GT - Elaboração do Relatório Anual de Atividades 2017

6. Momento das Câmaras. 6.1 Câmara da Educação Infantil

6.2 Câmara do Ensino Fundamental

6.3 Câmara de Gestão do Sistema

II – ORDEM DO DIA: 1. Matérias a serem discutidas e votadas pelo Conselho Pleno. 1.1 Protocolo n.º 04-012855/2014 - Referente à profissional da Escola Municipal Caramuru

1.2 Protocolo n.º 04-053845/217 - Referente ao questionamento encaminhado a SME pelo representante do segmento da Câmara Municipal de Vereadores

1.3 Protocolo n.º 01-077304/2017 - Referente

Página 3 de 5

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Imauna', 'César', 'Alm', 'CRB d.', and others.

105 informando o parecer da Câmara de Gestão que é pelo arquivamento
106 do Processo, sendo aprovado pelo Plenário. **1.3 Protocolo n.º 01-**
107 **077304/2017** - Referente à Escola Municipal de Educação Especial
108 Helena W. Antipoff. A Câmara de Gestão de Sistema analisou o
109 protocolo e recomenda pelo arquivamento do presente processo, por
110 considerar não haver nenhuma negligência em relação ao caso, sendo
111 aprovado pelo Plenário. **1.4 Protocolo n.º 01-052857/2017** - Referente
112 ao Centro Municipal de Educação Infantil Caiuá II. Recomendou-se o
113 arquivamento do Processo, sendo aprovado pelo Plenário, pois se
114 constatou a regularização do número de profissionais na instituição. **1.5**
115 **Protocolo n.º 04-043433/2017** - Referente aos processos de
116 regularização das Instituições de Educação e Ensino pertencentes ao
117 Sistema Municipal de Ensino de Curitiba – SIMMEN. A CGS após
118 análise do Processo pronuncia-se com parecer favorável ao relatório
119 emitido pela Secretaria Municipal de Educação, tendo a aprovação do
120 Plenário. **2. Palavra Livre.** O Presidente João Reis confirmou a
121 presença do Professor Cassiano no primeiro momento da 5.ª Reunião
122 Ordinária do Conselho Pleno, a ser realizada no próximo dia quinze de
123 junho. Também solicitou à Secretária-Geral que elabore um ofício
124 convidando o Professor para esta participação na reunião. **3.**
125 **Encerramento.** O Presidente João Reis encerrou a 2.ª sessão da 4.ª
126 Reunião Ordinária do CME de 2018 às quinze horas e quinze minutos.
127 Eu, João Batista dos Reis Mirani Pereira de Almeida Silva, lavrei a presente
128 ata, por designação da Secretária-Geral Vivian Rita Meza Siqueira
129 César de Oliveira, que, depois de lida e aprovada, será assinada
130 pelos(as) conselheiros(as) presentes à reunião.

à Escola Municipal de Educação Especial Helena W. Antipoff.

1.4 Protocolo n.º 01-052857/2017 - Referente ao Centro Municipal de Educação Infantil Caiuá II

1.5 Protocolo n.º 04-043433/2017 - Referente aos processos de regularização das Instituições de Educação e Ensino pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de Curitiba – SIMMEN

2. Palavra Livre.

3. Encerramento.

131

132 **Conselheiros presentes na 2.ª sessão da 4.ª RO/CP/CME/2018.**

133

134

135

136

137

138

139

Titular – João Batista dos Reis
Poder Executivo Municipal
Presidente

Suplente – Pedro Roberto Wiens
Escolas Particulares de Educação Infantil
Vice-Presidente

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Manin', 'CB', 'me', 'AP', 'P', 'AW', 'L.', 'D. P. C. M. S.', and 'AP'.

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

Titular – Patricia Wollner de Souza
Poder Executivo Municipal

Suplente – Claudia Percinoto
Poder Executivo Municipal

Titular – Eliana Cristina Mansano
Poder Executivo Municipal

Suplente – Marcia Rodrigues
Fernandes
Poder Executivo Municipal

Titular – Denise Lucene Lipinski
Rutkoski
Poder Executivo Municipal

Suplente – Marcia Edlaine Monteiro
Baptista
Poder Executivo Municipal

Titular – Claudia Maria dos Santos
Almiro
Poder Executivo Municipal

Titular – Marina Felisberto
SISMUC

Suplente – Maria Aparecida Martins
Santos
SISMUC

Titular – Adriano Vieira
SISMMAC

Titular – Maria Goreti Arantes
Soares
Sistema Estadual de Ensino – SEE

Suplente – Cristiane Bianchini
SISMMAC

Titular – Dorojara da Silva Ribas
Escolas Particulares de
Educação Infantil

Suplente – Eliane Alves Bernardi
Benatto
Sistema Estadual de Ensino – SEE