

**ATA DA 8.ª REUNIÃO ORDINÁRIA  
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - ANO 2018**

8.ª Reunião Ordinária  
CP/CME – sessão  
única  
Data: 18.10.2018

01 Aos dezoito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às oito  
02 horas e trinta minutos, na sala Prefeito Maurício Fruet do Conselho  
03 Municipal de Educação de Curitiba - CME, realizou-se a 1.ª sessão da  
04 8.ª Reunião Ordinária do CME deste ano, com a presença dos(as)  
05 representantes: do Poder Executivo Municipal: Teresinha da Silva  
06 Medeiros, Lucinéia da Rocha Drohomereschi, Claudia Percinoto, João  
07 Batista dos Reis, Gislaine Coimbra Budel, Eliana Cristina Mansano,  
08 Monica Angelica Sampaio, Juliana Vicente Mariano Luchtenberg,  
09 Marcia Edlaine Monteiro Baptista, Claudia Maria dos Santos Almiro,  
10 Michele Francisca Prado; das Instituições de Educação Infantil  
11 Conveniadas: Marcelo Cruz; do Sindicato dos Servidores Públicos  
12 Municipais de Curitiba - SISMUC: Fabiana Prado Caputti, Marina  
13 Felisberto; do Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal de  
14 Curitiba - SISMMAC: Cristiane Bianchini; do Sistema Estadual de  
15 Ensino: Eliane Alves Bernardi Benatto; das Instituições de Ensino  
16 Superior Formadoras do Magistério - IES: Maria Cristina Elias Esper  
17 Stival; Sindicato das Escolas Particulares de Educação Infantil –  
18 SINEPE: Dorojara da Silva Ribas; do representante dos Pais de Alunos:  
19 Adelcio de Oliveira Rodrigues. **Presença da Equipe Interna do CME:**  
20 Vivian Rita Meza Siqueira César de Oliveira, Mirani Pereira de Almeida  
21 Silva, Filimon Hermann de Souza. **I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1)**  
22 **Abertura da sessão.** A reunião iniciou às oito horas e quarenta e cinco  
23 minutos sob a direção do Presidente João Batista dos Reis com  
24 palavras de boas vindas a todos os presentes. **Inclusão de pauta:** A  
25 Coordenadora da Câmara do Ensino Fundamental, Marcia Edlaine  
26 Baptista solicitou a inclusão de dois itens à pauta, sendo deferida pelo  
27 Pleno com a indicação para compor o item II – Ordem do dia, matérias a  
28 serem discutidas e votadas pelo Conselho Pleno. **Termos de Posse:**  
29 Cumprindo a formalidade do ato de empossamento, o Presidente  
30 convidou para receber e assinar os Termos de Posse as representantes  
31 do Sindicato dos Servidores Municipais de Curitiba, de acordo com o  
32 Decreto 1045/2018 – Diário Oficial do Município 189, que estabelece  
33 como titular Fabiana Prado Caputti em substituição a Marina Felisberto  
34 e na qualidade de suplente a Marina Felisberto em substituição à Maria

I – EXPEDIENTE,  
PRIMEIRO item 1)  
Abertura da sessão.

Termos de Posse

35 Aparecida Martins dos Santos. **Menção Honrosa:** Em seguida, a ex- **Menção Honrosa**  
36 conselheira Maria Aparecida Martins Santos recebeu o certificado de  
37 Menção Honrosa em reconhecimento ao seu compromisso com a  
38 educação de Curitiba e pela contribuição prestada às instituições de  
39 educação e ensino do Sistema Municipal de Ensino (SISMEN), no  
40 exercício da função de conselheira. 2) **Tribuna Livre: Palestra BNCC –**  
41 **SISMMAC/SISMUC: Professora Luciana de Melo Soriano Kopsch. A** **SISMMAC/SISMUC**  
42 Professora Luciana Kopsch apresentou o posicionamento crítico do  
43 SISMUC e SISMMAC em relação ao documento da BNCC. A professora  
44 falou sobre as condições essenciais de trabalho que deveriam  
45 anteceder à implementação da BNCC, **TERCEIRO item: 3)**  
46 **Comunicado das justificativas de ausência as sessões da 8.ª**  
47 **RO/CP/CME, encaminhadas pelos(as) conselheiros(as) à**  
48 **Secretária-Geral.** As(os) conselheiras(os) que justificaram suas  
49 ausências foram: Gisele do Rocio Cordeiro, Denise Luciene Lipinski  
50 Rutkoski e Marcia Rodrigues Fernandes. A Secretária Geral, Vivian  
51 Siqueira César de Oliveira informou a saída do Apoio Administrativo  
52 Marlon Norberto de Oliveira por convite para trabalhar na SME e  
53 comunicou o pedido de desligamento da Assessora Técnico-  
54 Pedagógica Silvana Schuindt por motivos pessoais. **QUARTO item: 4)**  
55 **Aprovação da Ata da sessão única da 7.ª RO/CP realizada no dia**  
56 **13 de setembro de 2018.** A ata foi aprovada por unanimidade, sem  
57 indicação de ajustes. **QUINTO item: 5) Comunicados: 5.1 Processos**  
58 **que retornaram – Não houve. 5.2 Processos recebidos - Não houve.**  
59 **5.3 Ofícios recebidos 5.3.1 Ofício n.º 1759/2018 PJEduc - Solicita**  
60 cópia das atas referente as Reuniões Ordinárias e Extraordinárias  
61 realizadas pelo CME, entre os meses de abril e agosto do corrente ano.  
62 **5.3.2 Ofício n.º 0213/2018 SISMUC -.** Solicita comutação de  
63 representantes indicando a professora Fabiana Caputti como  
64 conselheira titular e a professora Marina Felisberto como suplente. **5.3.3**  
65 **Ofício n.º 057/2018 SINEPE - Responde ao Ofício Circular 02/2018**  
66 **GAB/CME sobre atividades relacionadas à promoção do Dia Nacional**  
67 **de Segurança e Saúde nas escolas. 5.3.4 Informação n.º 11/2018**  
68 **SUED/SEED - Responde ao Ofício Circular 02/2018 GAB/CME. 5.4**  
69 **Outros comunicados: 5.4.1 Convite e Indicação de membro do**  
70 **Conselho Municipal de Educação de Curitiba para compor o grupo**

2) Tribuna Livre:  
Palestra BNCC –  
SISMMAC/SISMUC

TERCEIRO item:  
3) Comunicado das  
justificativas de  
ausência as sessões  
da 8.ª RO/CP/CME,  
encaminhadas  
pelos(as)  
conselheiros(as) à  
Secretária-Geral.

QUARTO item:  
4) Aprovação da Ata da  
sessão única da 7.ª  
RO/CP realizada no  
dia 13 de setembro de  
2018. .

QUINTO item:  
5) Comunicados:  
5.1 Processos que  
retornaram. 5.2  
Processos recebidos  
5.3 Ofícios recebidos  
5.3.1 Ofício n.º  
1759/2018 PJEduc  
5.3.2 Ofício n.º  
0213/2018 SISMUC

5.3.3 Ofício n.º  
057/2018 SINEPE

5.3.4 Informação n.º  
11/2018 SUED/SEED

5.4 Outros  
comunicados: 5.4.1  
Convite e Indicação de  
membro do Conselho  
Municipal de Educação  
de Curitiba para  
compor o grupo de  
trabalho, sobre Lei de  
Gestão Democrática  
para o Município de  
Curitiba.  
5.4.2 Indicação de  
conselheiros(as) do  
CME para compor o

71 de trabalho, sobre Lei de Gestão Democrática para o Município de  
 72 Curitiba. 5.4.2 Indicação de conselheiros(as) do CME para compor  
 73 o Grupo de Trabalho sobre a Lei de Gestão Democrática para o  
 74 Município de Curitiba. O CME indicou para a composição do Grupo  
 75 de Trabalho o conselheiro Marcelo Cruz e a conselheira Eliane Benatto.  
 76 5.4.3 Carta “Jornada Paranaense de Educação de Jovens e  
 77 Adultos/2018 II Etapa”. Não houve manifestação dos conselheiros.  
 78 5.4.4 Programação IV Encontro Regional Região Sul e VIII Encontro  
 79 Estadual da UNCME Paraná. O encontro ocorreu no dia 03 de outubro  
 80 no município de São José dos Pinhais. 5.4.5 Convite da Secretaria  
 81 Municipal de Saúde para Audiência Pública. 5.4.6 Indicação do  
 82 SISMUC. Representante para Audiência Pública Secretaria  
 83 Municipal de Saúde. A conselheira Fabiana Caputti foi a representante  
 84 do CME na Audiência Pública ocorrida no dia 25 de setembro no  
 85 Plenário da Câmara Municipal de Curitiba. 5.4.7 Denúncia E.M -  
 86 manifestação política em página da Escola em Rede Social.  
 87 Encaminhada a SME para providências e para a Câmara de Ensino  
 88 Fundamental. 5.4.8 Apreciação da Lei Estadual n.º 15.790 de  
 89 05/03/2008. “Veta no âmbito dos poderes executivo, legislativo e  
 90 judiciário a instauração de procedimento administrativo baseado  
 91 em declarações, denúncias ou quaisquer outros expedientes  
 92 anônimos, excetuando-se os procedimentos administrativos no  
 93 âmbito do poder de polícia”. Foi apresentada para ciência dos  
 94 conselheiros e servirá de subsídio para revisão da Portaria n.º 06/2017.  
 95 5.4.9 Denúncia venda de histórico – Escola Estadual. A denúncia foi  
 96 encaminhada ao Sistema Estadual de Ensino. 5.4.10 Pesquisa  
 97 acadêmica sobre inclusão, Karina Dudecke. A resposta foi  
 98 encaminhada à acadêmica da Universidade Positivo convidando-a para  
 99 participar do encontro da Comissão de Educação Especial e indicando  
 100 documentos listados no sítio do CME, onde é possível extrair  
 101 informações para atender aos seus questionamentos. 5.4.11  
 102 Conferência do inventário CME-2018. A conferência dos bens está  
 103 sendo feita meticulosamente e já está em fase de finalização. 5.5.12  
 104 Encaminhamento CEI/CME solicita alteração de data da 8.ª RO/CP.  
 105 A equipe gestora analisou a solicitação e deferiu pela troca da data da  
 106 reunião. 5.4.13 Encaminhamento CEI/CME solicita identificação

Grupo de Trabalho sobre a Lei de Gestão Democrática para o Município de Curitiba. 5.4.3 Carta “Jornada Paranaense de Educação de Jovens e Adultos/2018 II Etapa”. 5.4.4 Programação IV Encontro Regional Região Sul e VIII Encontro Estadual da UNCME Paraná. 5.4.5 Convite da Secretaria Municipal de Saúde para Audiência Pública. 5.4.6 Indicação do SISMUC. Representante para Audiência Pública Secretaria Municipal de Saúde. 5.4.7 Denúncia E.M - manifestação política em página da Escola em Rede Social. 5.4.8 Apreciação da Lei Estadual n.º 15.790 de 05/03/2008.

5.4.9 Denúncia venda de histórico – Escola Estadual.

5.4.10 Pesquisa acadêmica sobre inclusão, Karina Dudecke.

5.4.11 Conferência do inventário CME-2018.

5.5.12 Encaminhamento CEI/CME solicita alteração de data da 8.ª RO/CP.

5.4.13 Encaminhamento CEI/CME solicita identificação denunciante - 04-035062-2018.

107 **denunciante – Protocolo 04-035062-2018.** Foi apresentada a 5.4.14 Frequência 1.º  
108 solicitação de identificação do denunciante, pois a denúncia não Semestre CME 2018.

109 continha os dados completos do mesmo, sendo Deliberado que a  
110 equipe interna fará a solicitação dos dados completos do denunciante.

111 **5.4.14 Frequência 1.º Semestre CME 2018.** A Secretária Geral Vivian

112 Siqueira César apresentou a planilha com o registro das ausências dos

113 conselheiros às reuniões das Câmaras e Conselho Pleno; disse que o

114 percentual das faltas de cada conselheiro é calculado semestralmente,

115 o qual passou por análise nas Câmaras. O relatório de Frequência, logo

116 que aprovado em Plenário, será encaminhado a cada segmento.

117 Relembrou que o conselheiro, titular ou suplente, que se encontre

118 impossibilitado de comparecer às reuniões deve comunicar via correio

119 eletrônico, o seu impedimento à Secretaria Geral e a seu par, porém

120 compreendendo que a comunicação não justificará a falta. As

121 justificativas de faltas serão aceitas mediante declaração médica,

122 licença para tratamento de saúde, designação pela Presidência do CME

123 para representar o órgão em eventos e Licenças: Maternidade,

124 Paternidade, Nojo e Gala. Destacou a importância da participação dos

125 conselheiros nas reuniões das Câmaras, já que este é um espaço de

126 estudo, diálogo e reflexão que proporciona aos conselheiros, suporte

127 necessário para a tomada de decisões em Conselho Pleno. Indicou na

128 planilha que o segmento da Câmara Municipal de Curitiba (CMC) se fez

129 representar, no primeiro semestre, em uma única sessão do Pleno. No

130 segundo semestre, ainda não foi registrada a representatividade do

131 segmento. O Conselho Pleno decidiu que esta situação será retomada

132 em reunião com a Presidência da CMC, sugerindo a indicação de um

133 servidor da Câmara conforme assinala o inciso IX, art 2.º Lei n.º

134 6.763/1985 que “Cria o Conselho Municipal de Curitiba”. Observou-se

135 também que a conselheira suplente do segmento de Pais de Alunos não

136 compareceu a nenhuma reunião, inclusive, nem mesmo para firmar a

137 posse. Foi deliberado que haverá um chamamento do representante de

138 pais, assinalado na sequência da lista dos interessados, para a função

139 de conselheiro(a), com o objetivo de assumir a suplência do segmento,

140 sendo este processo registrado em ata. Foi decidido que no início de

141 cada reunião, o Plenário será informado sobre a frequência de todos.

142 Decidiu-se que as datas e dias de semana para as reuniões do

5.4.15 Lista de  
contribuição - SEP  
2018.



143 Conselho Pleno serão definidas no próximo Conselho Pleno, em que o  
144 calendário/2019 será item de pauta. **5.4.15 Lista de contribuição –**  
145 **SEP 2018.** O Presidente João Reis informou que a arrecadação  
146 anterior, referente à organização da SEP, não foi suficiente para cobrir  
147 as despesas, ficando ainda um déficit de R\$ 204,00 (duzentos e quatro  
148 reais) a ser liquidado com a conselheira Marcia Rodrigues. Portanto,  
149 solicita aos conselheiros a contribuição voluntária para quitar o débito.  
150 **5.4.16 CEE Aprovou Deliberação que trata da Organização Escolar,**  
151 **Projeto Político Pedagógico.** Foi apresentada a Deliberação nº.  
152 2/2018, que trata de Normas para a Organização Escolar, Projeto  
153 Político-pedagógico, Regimento Escolar e Período Letivo das  
154 instituições de educação básica que integram o Sistema Estadual de  
155 Ensino do Paraná, aprovada no dia 12 de setembro de 2018. Segundo a  
156 conselheira Marcia Edlaine, a Câmara do Ensino Fundamental fará  
157 estudos sobre Ciclos de Aprendizagem, por considerar uma  
158 necessidade apresentada pelos profissionais. Após este trabalho, serão  
159 iniciados estudos sobre o PPP e o Regimento Escolar.  
160 **5.4.17 Portaria n.º006 – 2018. Composição da Comissão de**  
161 **Orçamento do CME.** A conselheira Fabiana Caputti comporá a  
162 comissão em substituição à ex-conselheira Maria Aparecida. **5.4.18**  
163 **Indicar novo representante, em substituição da ex-conselheira**  
164 **Maria Aparecida Martins dos Santos, para o Fórum Municipal de**  
165 **Educação de Curitiba.** A conselheira Marina Felisberto comporá a  
166 comissão em substituição à ex-conselheira Maria Aparecida. **5.4.19**  
167 **Reunião no Ministério Público do Paraná para tratar de assuntos de**  
168 **Educação na região do Caximba.** Os(as) conselheiros(as) que se  
169 candidataram para representar o CME na reunião do dia 26 de outubro  
170 às 10h, na Promotoria de Justiça das Comunidades foram: Juliana  
171 Luchtenberg, Gisele do Rocio, Lucineia Drohomereschi, Gislaine Budel  
172 e Adelcio Rodrigues. **5.4.20 Presidente de Honra.** O Presidente João  
173 Reis lembrou que na 6.ªRO/CP foi deliberado homenagear a Professora  
174 Eliane de Souza Cubas Zaions, assim como a criação de uma galeria de  
175 fotos dos Presidentes a ser inaugurada na última reunião do ano.  
176 Considerando a falta de tempo hábil para a organização da galeria, foi  
177 decidido que a Professora Eliane Zaions receberá a homenagem na  
178 próxima Reunião Ordinária do Conselho Pleno. **5.4.21 Convite**

5.4.16 CEE Aprovou Deliberação que trata da Organização Escolar, Projeto Político Pedagógico.

5.4.17 Portaria n.º006 – 2018. Composição da Comissão de Orçamento do CME.

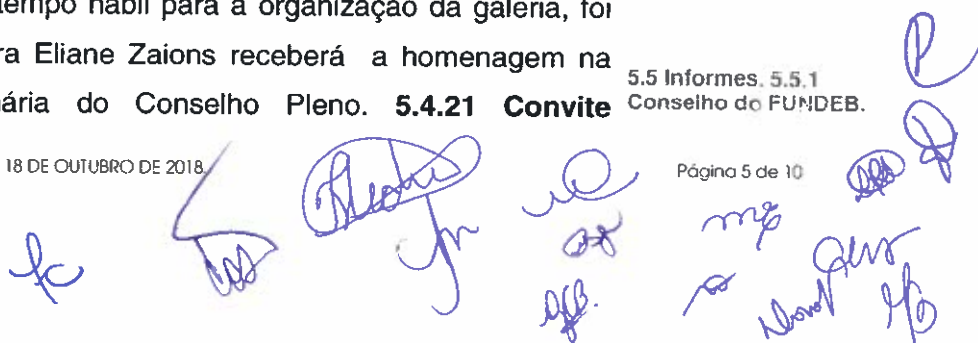
5.4.18 Indicar novo representante, em substituição da ex-conselheira Maria Aparecida Martins dos Santos, para o Fórum Municipal de Educação de Curitiba.

5.4.19 Reunião no Ministério Público do Paraná para tratar de assuntos de Educação na região do Caximba.

5.4.20 Presidente de Honra

5.4.21 Convite FUNDACENTRO.

5.5 Informes. 5.5.1 Conselho do FUNDEB.



179 **FUNDACENTRO.** O presidente João Reis informou que o convite para a  
180 participação da reunião na qual será apresentada a proposta de  
181 Educação em saúde auditiva foi encaminhado por e-mail a todos os  
182 conselheiros. **5.5 Informes. 5.5.1 Conselho do FUNDEB.** A conselheira  
183 Claudia Almiro informou que a última reunião ocorreu no dia 26 de  
184 setembro no qual foram apresentados os demonstrativos das receitas e  
185 despesas. Disse que o Conselho do FUNDEB cumpriu a pauta no que  
186 diz respeito a conferência da folha de pagamento e que o mesmo tem  
187 realizado visitas às obras para o acompanhamento das construções e  
188 monitoramento dos recursos públicos. A conselheira indicou consulta ao  
189 Portal dos Conselhos onde é possível obter informações a respeito do  
190 FUNDEB. A próxima reunião será no dia 31 de outubro. **5.5.2 Fórum**  
191 **Municipal de Educação.** Não houve reunião. **5.5.3 Comissão**  
192 **Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal**  
193 **de Educação.** Não houve reunião. **5.5.4 Comissão de Elaboração**  
194 **das Diretrizes da Educação Ambiental /SME.** A conselheira Eliana  
195 Mansano comunicou a sua impossibilidade de participação nesta  
196 comissão, assim como da conselheira Marcia Edlaine. Solicitaram, mais  
197 uma vez, a indicação de outros conselheiros para a substituição. Não  
198 houve manifestação dos conselheiros para pleitear a vaga. **5.5.5 Equipe**  
199 **Local de acompanhamento do Plano de Ações Articuladas da SME**  
200 **PAR/SME 2016/2019.** Não houve reunião. **5.6 Participação em**  
201 **eventos. 5.6.1 Reunião Calendário Escolar SME/2019.** A conselheira  
202 Marina informou que ocorreram duas reuniões e participou de uma  
203 delas. **5.6.2. Reunião Fórum Permanente de Apoio à Formação**  
204 **Docente do Paraná.** A conselheira Maria Cristina Stival informou que  
205 esteve presente à reunião que ocorreu no dia 21 de setembro, em que  
206 houve a participação do Professor Cassiano Ogliari e a da Professora  
207 Katya Carvalho que discorreram sobre o resultado do Sistema de  
208 Avaliação da Educação Básica (Saeb), apresentando os dados de  
209 proficiência em Língua Portuguesa e Matemática. Também refletiram  
210 sobre o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (Ideb) do  
211 Paraná, destacando o resultado de algumas escolas do Ensino Médio,  
212 que foram prejudicadas devido à linha de corte estabelecida pelo MEC,  
213 no que gerou dados insuficientes para a avaliação. Foi apresentado o  
214 Referencial Curricular que será adotado por todos os Sistemas

5.5.2 Fórum Municipal de Educação

5.5.3 Comissão Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do Plano Municipal de Educação.

5.5.4 Comissão de Elaboração das Diretrizes da Educação Ambiental /SME.

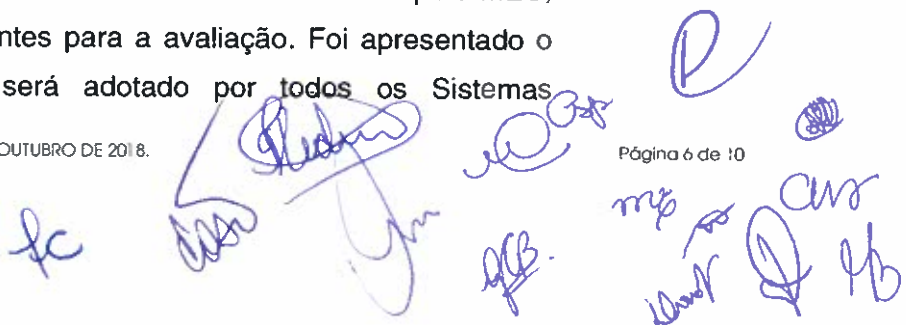
5.5.5 Equipe Local de acompanhamento do Plano de Ações Articuladas da SME PAR/SME 2016/2019.

5.6 Participação em eventos.

5.6.1 Reunião Calendário Escolar SME/2019.

5.6.2. Reunião Fórum Permanente de Apoio à Formação Docente do Paraná.

5.6.3 Audiência Pública da Secretaria Municipal de Saúde.



215 Municipais de Ensino do Paraná. **5.6.3 Audiência Pública da**  
216 **Secretaria Municipal de Saúde.** Segundo a Conselheira Fabiana  
217 Caputti, no evento houve a divulgação sobre os serviços prestados, e  
218 informações que diziam respeito ao desligamento e contratação de  
219 profissionais, além de repasse financeiro. **5.6.4 Participação no IV**  
220 **Encontro Regional-Região Sul e VIII Encontro Estadual da UNCME**  
221 **Paraná.** Participaram do evento os(as) conselheiros(as): Adriano  
222 Vieira, Claudia Almiro, Marcia Edlaine, Marcia Rodrigues, Eliane  
223 Benatto, Eliana Mansano, Dorojara Ribas, Pedro Wiens, João Reis e a  
224 Assessora Técnico-Pedagógica Silvana Schuindt. **SEXTO item: 6)**  
225 **Momento das Comissões e/ou Grupos de trabalho. 6.1 Comissão**  
226 **de Análise de Processos de Credenciamento e Autorização de**  
227 **Funcionamento das Instituições de Educação e Ensino**  
228 **pertencentes ao SISMEN.** Não houve reunião em setembro, e a  
229 próxima reunião será no dia 31 de outubro. **6.2 Comissão de**  
230 **Educação Especial.** A coordenadora Gislaine Budel informou que a  
231 comissão continua no processo de revisão da Deliberação CME n.º  
232 01/2015 e na elaboração da Nota Técnica acerca da forma de  
233 organização das unidades educacionais pertencentes ao SISMEN para  
234 o atendimento dos alunos com deficiências. **6.3 Comissão de**  
235 **Orçamento.** O presidente João Reis informou que a reunião ocorreu no  
236 dia 11 de outubro na qual foram apresentadas as possibilidades de  
237 gastos pelo CME considerando o Plano de Trabalho, inclusive no que se  
238 refere ao custeio da inscrição, passagem aérea e hospedagem dos  
239 conselheiros que participarão do XXVIII Encontro Nacional da UNCME  
240 Londrina - Paraná, nos dias 05, 06 e 07 de novembro. Conselheiros(as)  
241 que manifestaram interesse em participar do evento: João Reis, Michele  
242 Prado, Lucineia Dohomereschi, Marcia Edlaine Baptista, Marina  
243 Felisberto, Fabiana Caputti e Claudia Almiro. **6.4 Comissão**  
244 **permanente para estudos dos projetos de lei, que versem sobre**  
245 **Educação da Câmara Municipal de Curitiba - CMC.** Não houve  
246 reunião. A coordenadora Marina Felisberto informou que no próximo  
247 Pleno a comissão apresentará os Pareceres dos projetos analisados na  
248 Comissão. **6.5 Comissão de Revisão do Código de Ética.** O  
249 Presidente João Reis apontou a necessidade de agendamento da  
250 reunião. **6.6 Comissão de Educação em Direitos Humanos.** O

5.6.4 Participação no IV Encontro Regional-Região Sul e VIII Encontro Estadual da UNCME Paraná.

SEXTO item: 6)  
Momento das Comissões e/ou Grupos de trabalho.  
6.1 Comissão de Análise de Processos de Credenciamento e Autorização de Funcionamento das Instituições de Educação e Ensino pertencentes ao SISMEN.  
6.2 Comissão de Educação Especial

6.3 Comissão de Orçamento

6.4 Comissão permanente para estudos dos projetos de lei, que versem sobre Educação da Câmara Municipal de Curitiba - CMC.

6.5 Comissão de Revisão do Código de Ética.

6.6 Comissão de Educação em Direitos Humanos.

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page. The signatures are scattered across the bottom right area, with some appearing to be initials like 'fc', 'dos', 'fn', 'gfb', 'mp', 'Q', 'CNO', and 'yb'. There are also some larger, more complex signatures.

251 primeiro encontro ocorreu no dia 13 de setembro no qual foi elaborado o  
 252 Plano de Trabalho da Comissão e o início da discussão sobre o Fórum  
 253 Municipal de Educação em Direitos Humanos. O próximo encontro será  
 254 no dia 30 de outubro com a presença do Diretor Presidente da Aliança  
 255 Nacional LGBTI e Diretor Executivo do Grupo Dignidade. **6.7 GT - Regime de Colaboração entre os Sistemas Estadual e Municipal.**  
 256 **Regime de Colaboração entre os Sistemas Estadual e Municipal.** O  
 257 Presidente João Reis informou que o Conselho Estadual de Educação  
 258 solicitou uma análise do Núcleo Jurídico da Secretaria de Estado da  
 259 Educação (SEED) sobre o Termo de Regime de Colaboração e **6.8 GT- Revisão do RICME.** O encontro  
 260 Cooperação Técnico e Normativo entre os Sistemas de Ensino do **6.8 GT- Revisão do RICME.**  
 261 Estado do Paraná e do Município de Curitiba, e posteriormente será **SÉTIMO item: 7) Momento das Câmaras.**  
 262 encaminhado à Procuradoria Geral do Município para consolidar a  
 263 efetivação do Processo. **6.8 GT- Revisão do RICME.** O encontro **7.1 Câmara da Educação Infantil**  
 264 ocorreu no dia 04 de outubro, serão agendadas novas reuniões para  
 265 atualização e adequações necessárias. **SÉTIMO item: 7) Momento das** **7.2 Câmara do Ensino Fundamental**  
 266 **Câmaras.** As coordenadoras das câmaras apresentaram o relato das  
 267 últimas tratativas em reuniões. **7.1 Câmara da Educação Infantil.**  
 268 Finalizou dois Pareceres que serão apresentados na ordem do dia deste  
 269 Conselho Pleno. **7.2 Câmara do Ensino Fundamental.** A reunião  
 270 ocorreu no dia 16 de outubro onde foi finalizado o Parecer que será  
 271 apresentado na ordem do dia desta Plenária, além da definição do tema  
 272 ciclos de aprendizagem para o estudo dos conselheiros, e a revisão da  
 273 Deliberação 02/2015 que fixa Princípios e Normas para matrícula na **7.3 Câmara de Gestão do Sistema**  
 274 Educação Infantil Pré-escola e no Ensino Fundamental nas instituições  
 275 de educação e ensino do SISMEN, considerando o Parecer CNE/CEB  
 276 n.º 02/2018 sobre o corte etário para a matrícula inicial de educandos.  
 277 **7.3 Câmara de Gestão do Sistema.** Não houve reunião no dia 20 de  
 278 setembro por falta de quórum. A nova coordenação da Câmara deverá  
 279 ser escolhida na próxima reunião, respeitando o Art. 22 § 2.º do  
 280 Regimento Interno. No entanto, o Conselho Pleno deliberou reconduzir  
 281 a conselheira Claudia Almiro na função de coordenadora da Câmara da  
 282 CGS até o final de dezembro, tendo em vista a indisponibilidade dos  
 283 demais conselheiros em assumir a função. **II – ORDEM DO DIA 1. Matérias a serem discutidas e votadas pelo Conselho Pleno.**  
 284 **1.1 Protocolo 04-016951/2018 - Minuta do Parecer CME/CEI referente a Turmas de idades mistas**  
 285 **1.2 Resposta ao**  
 286 **maus-tratos. O Parecer foi aprovado por unanimidade.**  
 287



288 **Ofício n.º 0101/2018 SISMUC - Minuta do Parecer CME/CEI referente**  
289 **a Turmas de idades mistas.** A coordenadora esclareceu que o Parecer  
290 em questão é consultivo, pois responde ao questionamento apresentado  
291 pelo SISMUC podendo ser objeto de consulta para as instituições que  
292 fazem parte do SISMEN. O Parecer foi aprovado por unanimidade. **1.3**  
293 **Protocolo 04-034055/2018 - Parecer n.º 05.2018 CME/CEF referente**  
294 **ao tratamento inadequado à estudante com dislexia.** O Parecer foi  
295 aprovado por unanimidade. **1.4 Protocolo 04-034060/2018 – Parecer**  
296 **n.º 06/2018 CME/CEF referente maus-tratos à estudante.** Foi  
297 deliberado pelo Conselho Pleno que os processos serão arquivados na  
298 sede do Conselho e que todos os envolvidos serão notificados,  
299 conforme voto final da relatoria aprovado em Conselho Pleno. **1.5**  
300 **Alteração da Deliberação n.º 02/2015 que trata de Princípios e**  
301 **Normas para Matrícula na educação infantil Pré-escola e no Ensino**  
302 **Fundamental nas instituições de educação e ensino do SISMEN A**  
303 coordenadora apresentou a nova redação da Deliberação com a  
304 adequação dos artigos em conformidade com o Parecer n.º 02/2018  
305 CNE/CEB. A Deliberação foi aprovada com 11(once) votos favoráveis e  
306 1(um) contrário, manifestado pela conselheira Dorojara da Silva Ribas.  
307 **2. Palavra Livre. 3. Encerramento.** Às 13h20 o Presidente João Reis  
308 declarou encerrada a 8.ª RO/CP/CME, uma vez que foram tratados  
309 todos os itens da pauta. Eu, João Batista dos Reis Mirani Pereira de Almeida  
Silva, lavrei a presente ata, por designação da Secretária-Geral Vivian  
Rita Meza Siqueira César de Oliveira, que, depois de lida e aprovada,  
será assinada pelos(as) conselheiros(as) presentes à reunião.

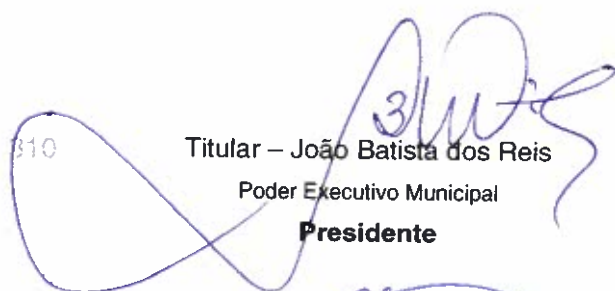
1.3 Protocolo 04-034055/2018 - Parecer n.º 05.2018 CME/CEF referente ao tratamento inadequado à estudante com dislexia.


1.4 Protocolo 04-034060/2018 – Parecer n.º 06/2018 CME/CEF referente maus-tratos à estudante.


1.5 Alteração da Deliberação n.º 02/2015 que trata de Normas e Princípios para Matrícula

2. Palavra Livre. 3. Encerramento.


**Conselheiros presentes na sessão única da 8.ª RO/CP/CME/2018**

310   
Titular – João Batista dos Reis  
Poder Executivo Municipal  
**Presidente**

  
Suplente – Gislaíne Coimbra Budel  
Poder Executivo Municipal

311   
Titular – Teresinha da Silva Medeiros  
Poder Executivo Municipal

  
Suplente – Lucinéia da Rocha Drohomereschi  
Poder Executivo Municipal

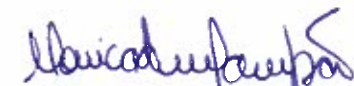


312



Titular – Eliana Cristina Mansano

Poder Executivo Municipal



Suplente – Monica Angelica Sampaio

Poder Executivo Municipal

313



Titular – Juliana Vicente Mariano Luchtenberg

Poder Executivo Municipal



Suplente – Claudia Percinoto

Poder Executivo Municipal

314



Titular – Claudia Maria dos Santos Almiro

Poder Executivo Municipal

Suplente – Michele Francisca Prado

Poder Executivo Municipal

315



Titular- Marcelo Cruz

Instituições de Educação Infantil Conveniadas



Suplente – Marcia Edlaine Monteiro Baptista

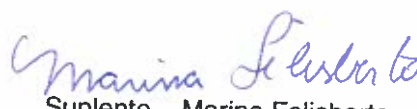
Poder Executivo Municipal

316



Titular – Fabiana Prado Caputti

SISMUC



Suplente – Marina Felisberto

SISMUC

317



Titular – Dorajara da Silva Ribas

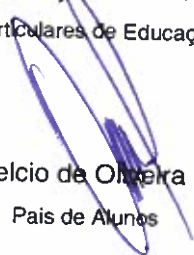
Escolas Particulares de Educação Infantil



Suplente – Cristiane Bianchini

SISMMAC

318



Titular – Adelcio de Oliveira Rodrigues

Pais de Alunos



Suplente – Maria Cristina Elias Esper Stival

IES Formadoras do Magistério

319



Suplente – Maria Cristina Elias Esper Stival

Sistema Estadual de Ensino