

**ATA DA 8.^a REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2020**

8.^a RO/CP/CME
Data: 22.10..2020

I – EXPEDIENTE.
PRIMEIRO item 1)
Abertura da sessão

01 Aos vinte e dois dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte
02 realizou-se a 8.^a Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do
03 presente ano, nas dependências do Conselho Municipal de Educação –
04 CME, na Rua Dr. Roberto Barrozo, n.º 630, Bom Retiro. **EXPEDIENTE.**
05 **PRIMEIRO item 1) Abertura da sessão.** Às oito horas e quarenta
06 minutos, a Presidente Eliana Cristina Mansano declarou iniciada a 8.^a
07 RO/CP com a presença dos conselheiros representantes: do Poder
08 Executivo Municipal - PEM: Carmem de Navarro e Henriques, Jessane
09 Cristina Pail Gonçalves, Cláudia Maria dos Santos Almiro, Marcia
10 Edlaine Monteiro Baptista, Juliana Vicente Mariano Luchtenberg, Eliana
11 Cristina Mansano, Gisele Pachulski e Cláudia Percinoto; do Sistema
12 Estadual de Ensino - SEE: Eliane Alves Bernardi Benatto e Renata
13 Aparecida Quani; do Sindicato das Escolas Particulares de Educação
14 Infantil – SINEPE: Dorajara da Silva Ribas; das Instituições de Educação
15 Infantil Conveniadas - ACCEIS: Marcelo Cruz e Jacinta Maria de Araújo.
16 **Presença da Equipe Interna do CME:** Vivian Rita Meza Siqueira César
17 de Oliveira, Ana Célia Schotts Assumpção e Mirani Pereira de Almeida
18 Silva. A Presidente esclareceu que com o indicativo da bandeira
19 amarela, do protocolo de prevenção ao coronavírus, a reunião pode ser
20 convocada, data prevista em calendário. Lembrou que e a última
21 reunião foi realizada no mês de maio, a de junho foi cancelada, julho
22 houve recesso, agosto e setembro canceladas devido a condição de
23 bandeira laranja com medidas mais restritivas. Em seguida, lamentou a
24 perda precoce da conselheira Lucineia da Rocha Drohomereschi, vítima
25 da COVID-19, no mês de setembro. Lembrou que a mesma atuava como
26 representante do Conselho no FUNDEB, tendo assumido, recentemente,
27 a presidência do mesmo. **Homenagem:** Conselheira Lucineia – (*in*
28 *memoriam*): A conselheira Juliana Luchtenberg apresentou, em slides, a
29 trajetória da conselheira na Rede Municipal de Ensino de Curitiba,
30 destacando seu dinamismo, comprometimento e dedicação como
31 professora, gestora e conselheira. O conselheiro Marcelo Cruz deixou
32 uma muda de roseira para ser plantada nas dependências do CME, com
33 o desejo de que a conselheira esteja sempre presente em nossa
34 memória. A Presidente informou que será encaminhado à família da
35 Conselheira Lucinéia o termo de Menção Honrosa por sua participação
36 valorosa neste Conselho de Educação. Das oito horas e quarenta e três
37 minutos às oito horas e quarenta e sete minutos registrou-se as
38 seguintes presenças: do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais
39 de Curitiba – SISMUC: Christiane Izabella Schunig e Jackeline Fernanda
40 Alves Baptista; do Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal de
41 Curitiba – SISMMAC: Luciana de Melo Soriano Kopsch; das Instituições
42 de Ensino Superior Formadoras do Magistério - IES: Maria Cristina Elias

Homenagem: Conselheira
Lucineia – (*in memoriam*)

Presenças

ATA DA 8ª REUNIÃO ORDINÁRIA CME, SESSÃO ÚNICA, EM 22 DE OUTUBRO DE 2020.

Página 1 de 9



43 Esper Stival. **Termo de Posse:** na sequência tomaram posse as
 44 seguintes conselheiras: Jackeline Fernanda Alves Baptista, como
 45 representante do SISMUC; Jacinta Maria de Araújo Caron, como
 46 representante da ACCEIS; Gisele Pachulski, como representante do
 47 PEM; Renata Aparecida Quani, como representante do SEE. A
 48 Presidente deu as boas-vindas aos novos conselheiros e informou,
 49 conforme decisão do Conselho Pleno, caso o suplente necessitasse se
 50 retirar que o fizesse, pois teria a representatividade do titular,
 51 considerando a redução de público no ambiente, sendo uma das
 52 medidas protetivas no combate ao coronavírus. Disse ainda, que os
 53 conselheiros recém empossados receberão via e-mail o Regimento
 54 Interno e a ficha de cadastro do CME. Às nove horas registrou-se a
 55 saída da conselheira Gisele Pachulski. **SEGUNDO item 2)**
 56 **Comunicados de ausência às sessões da 8.ª Reunião Ordinária/ CP,**
 57 **encaminhadas pelos conselheiros à Secretaria-Geral:** Frequência. A
 58 Presidente Eliana Mansano informou que os ausentes estão
 59 representados por seus titulares ou suplentes, uma vez que foram
 60 contatados sobre quem se faria representar na reunião de hoje. Falou
 61 sobre a tabela de frequência que revela a situação do segmento nas
 62 reuniões, lembrando da necessidade de haver ao menos, um
 63 representante, a fim de que não ocorra a ausência do segmento nas
 64 sessões. **TERCEIRO item 3) Aprovação da Ata:** em sessão única da 3ª
 65 Reunião Ordinária/CP, realizada no dia 28 de maio de 2020: a
 66 Presidente Eliana Mansano lembrou, que as atas são encaminhadas por
 67 e-mail juntamente com a convocação da próxima reunião, e que as
 68 considerações e sugestões de alterações devem ser encaminhadas para
 69 apresentação e aprovação na reunião subsequente. A ata foi aprovada,
 70 por unanimidade, sem considerações. **QUARTO item 4) Comunicados.**
 71 **4.1 Processos que retornaram:** não houve **4.2 Processos recebidos:**
 72 não houve. **4.3 Ofícios recebidos:** 4.3.1 Ofício n.º 032/2020 –
 73 **SISMMAC solicita nomeação de novas Conselheiras** 4.3.2 Ofício n.º
 74 **083/2020 – Superintendência Executiva/SME indica substituições de**
 75 **Conselheiros do segmento PEM** 4.3.3 Ofício n.º 200/2020 – **SME**
 76 **Indicação de substituição de conselheira** 4.3.4 Ofício n.º 080/2020 –
 77 **Indicação de Conselheiros representantes do SISMUC:** a Presidente
 78 Eliana Mansano lembrou que conforme consta no Regimento Interno,
 79 após o Decreto de nomeação do conselheiro ser publicado em Diário
 80 Oficial, o mesmo deverá tomar posse na sessão ordinária do Conselho
 81 Pleno subsequente. 4.3.5 Ofício n.º 021/2020 – **Indicação de**
 82 **substituição de Conselheiro representante do SEE** 4.3.6 Ofício n.º
 83 **02/2020 – UNCME/PR solicita cópia dos instrumentos aprovados**
 84 **pelo CME:** foi enviada a cópia da Deliberação CME n.º 01/2020 em
 85 reposta à solicitação. 4.3.7 Ofício n.º 404/2020 – **PJEduc solicita**
 86 **informações sobre supostas irregularidades no transporte escolar**
 87 **da EM CEI Augusto Cesar Sandino.** A Presidente informa que foi
 88 encaminhada a solicitação ao RH da Secretaria Municipal de Educação e

Saída

SEGUNDO item 2)
 Comunicados de
 ausência às sessões da
 8.ª Reunião Ordinária/
 CP, encaminhadas pelos
 conselheiros à
 Secretaria-Geral.

TERCEIRO item 3)
 Aprovação da Ata: em
 sessão única da 3ª
 Reunião Ordinária/CP,
 realizada no dia 28 de
 maio de 2020

QUARTO item 4)
 Comunicados. 4.1
 Processos que
 retornaram 4.2
 Processos recebidos
 4.3 Ofícios recebidos:
 4.3.1 Ofício n.º 032/2020
 – SISMMAC solicita
 nomeação de novas
 Conselheiras 4.3.2 Ofício
 n.º 083/2020 –
 Superintendência
 Executiva/SME indica
 substituições de
 Conselheiros do
 segmento PEM 4.3.3
 Ofício n.º 200/2020 – SME
 Indicação de
 substituição de
 conselheira 4.3.4 Ofício
 n.º 080/2020 – Indicação
 de Conselheiros
 representantes do
 SISMUC
 4.3.5 Ofício n.º 021/2020
 – Indicação de
 substituição de
 Conselheiro
 representante do SEE
 4.3.6 Ofício n.º 02/2020 –
 UNCME/PR solicita cópia
 dos instrumentos
 aprovados pelo CME
 4.3.7 Ofício n.º 404/2020

89 aguarda-se o retorno da mesma. Este assunto será discutido na Câmara
90 do Ensino Fundamental. **4.3.8 Ofício n.º 502/2020 – PJEduc solicita**
91 **remessa de atas das reuniões de março e maio. 4.3.9 Ofício n.º**
92 **682/2020 – PJEduc solicita remessa da ata da reunião de maio.** A ata
93 do mês de março enviada. Ata do mês de maio, aprovada nesta reunião,
94 e será encaminhada ao Ministério Público. A Presidente informou que
95 todas as atas, assim que aprovadas e assinadas, são disponibilizadas no
96 Portal do CME para acesso. **4.3.10 Ofício n.º 03/2020 – UNCME/PR**
97 **solicita preenchimento do formulário Diagnóstico Operacional, para**
98 **devolutiva à UNCME Nacional. 4.3.11 Ofício n.º 04/2020 – UNCME/PR**
99 **envia novo link para acesso ao formulário Diagnóstico. 4.3.12 Ofício**
100 **n.º 05/2020 – UNCME/PR agradece pela participação na pesquisa**
101 **destinada aos municípios do Paraná realizada por meio do**
102 **formulário Diagnostico Operacional, devido a problemas técnicos**
103 **com a plataforma Google Forms: O formulário Diagnóstico foi**
104 **respondido e encaminhado; refere-se a organização do Conselho**
105 **Municipal, à Lei que o constituiu, a Lei sobre o Sistema Próprio, dentre**
106 **outras questões administrativas, além de instrumentos referentes a**
107 **Deliberação e ao Parecer das atividades pedagógicas não presenciais.**
108 **4.3.13 Ofício n.º 086/2020 – CMC justifica faltas de representante: a**
109 **Presidente lembrou que no mês de maio foi comunicada a vacância do**
110 **conselheiro titular do segmento da Câmara Municipal, Vereador Marcos**
111 **Vieira. O segmento enviou a justificativa das ausências do conselheiro,**
112 **porém não foi apresentado o atestado médico, conforme indica o**
113 **Regimento Interno. A Presidente lembrou que o suplente não**
114 **compareceu para tomar posse ficando o titular prejudicado nesta**
115 **situação. Foi reiterado à Câmara o pedido de novo representante para**
116 **assumir a vacância neste CME. 4.3.14 Ofício n.º 033/2020 – SGE/SME**
117 **solicita participação da presidente do CME na composição do**
118 **comitê para estudo e planejamento das ações de retorno às aulas**
119 **no RME de Curitiba durante e pós pandemia: a Presidente Eliana**
120 **Mansano é representante do Conselho neste comitê. Disse que foi**
121 **estudado o protocolo de retorno às atividades presenciais para a Rede**
122 **Municipal de Ensino. O protocolo, assim que finalizado pelo comitê, será**
123 **encaminhado para análise da Secretaria Municipal da Saúde. As**
124 **questões ali postas são voltadas à organização de espaços,**
125 **procedimentos sanitários, organização para aquisição de itens como**
126 **máscara, álcool, etc. O Comitê conta com várias representações de**
127 **segmentos como o CME, o sindicato, a secretaria de governo, os pais,**
128 **os professores e gestores. Logo que o documento for aprovado será**
129 **disponibilizado aos conselheiros. A Presidente falou que cabe ao**
130 **Conselho a elaboração de documentos de cunho pedagógico, como por**
131 **exemplo, a matéria discutida e aprovada que refere-se ao Parecer e**
132 **Deliberação que estabelece orientações e normas sobre a oferta de**
133 **atividades pedagógicas não presenciais para o Sistema Municipal de**
134 **Ensino. Recordou que para o estudo e a elaboração desses documentos**

– PJEduc solicita informações sobre supostas irregularidades no transporte escolar da EM CEI Augusto Cesar Sandino

4.3.8 Ofício n.º 502/2020 – PJEduc solicita remessa de atas das reuniões de março e maio. 4.3.9 Ofício n.º 682/2020 – PJEduc solicita remessa da ata da reunião de maio

4.3.10 Ofício n.º 03/2020 – UNCME/PR solicita preenchimento do formulário Diagnóstico Operacional, para devolutiva à UNCME Nacional. 4.3.11 Ofício n.º 04/2020 – UNCME/PR envia novo link para acesso ao formulário Diagnóstico.

4.3.12 Ofício n.º 05/2020 – UNCME/PR agradece pela participação na pesquisa destinada aos municípios do Paraná realizada por meio do formulário Diagnostico Operacional, devido a problemas técnicos com a plataforma Google Forms

4.3.13 Ofício n.º 086/2020 – CMC justifica faltas de representante

4.3.14 Ofício n.º 033/2020 – SGE/SME solicita participação da presidente do CME na composição do comitê para estudo e planejamento das ações de retorno às aulas no RME de Curitiba durante e pós pandemia

135 aprovados pelo Conselho Pleno, foi constituída uma Comissão composta
136 pelas conselheiras: Eliane Benato (SEE), Dorojara Ribas (SINEPE),
137 Maria Cristina Stival (IES), Eliana Mansano, Claudia Almiro, Marcia
138 Edlaine e Márcia Rodrigues (PEM). Sendo assim, a Presidente convocou
139 uma reunião com essas conselheiras solicitando a continuidade dos
140 estudos a fim de produzir novos documentos que envolvam esta
141 temática, com a intenção de agilizar as ações futuras. Lembrou que,
142 inicialmente, a comissão foi criada para tratar sobre as atividades
143 pedagógicas não presenciais. Tendo a concordância das conselheiras
144 em questão, a Presidente deu ciência ao Pleno sobre a ativação da
145 Comissão que passa a ser "Comissão Temporária para a elaboração de
146 orientações e/ou normativas referentes aos encaminhamentos, durante e
147 pós a situação de emergência em saúde pública, para as instituições de
148 educação e ensino pertencentes ao Sistema Municipal de Ensino de
149 Curitiba – SISMEN". Esclareceu que nenhuma Comissão pode fazer
150 emissão de qualquer documento sem passar pela aprovação do
151 Conselho Pleno. Diante disso, a Presidente solicitou a inclusão de três
152 itens na pauta, citando os encaminhamentos da Comissão Temporária
153 para apreciação: da Informação referente aos Ofícios SISMMAC nº 70 e
154 nº 72/2020, e a minuta da Deliberação que "autoriza a emissão de ato
155 regulatório provisório referente ao credenciamento e autorização de
156 funcionamento das instituições de educação e ensino pertencentes ao
157 SISMEN bem como as renovações, devido a situação de emergência em
158 saúde pública", além do ofício n.º 80/2020 do SISMMAC. A inclusão de
159 pauta foi aprovada por unanimidade. **4.3.15 Ofício n.º 070/2020 –**
160 **SISMMAC solicita esclarecimentos referente à Normativa Nº 5 da**
161 **Secretaria Municipal de Educação 4.3.16 Ofício n.º 072/2020 –**
162 **Manifesto do SISMMAC sobre o Conselho de Classe em meio à**
163 **pandemia.** Documentos analisados pela Comissão. **4.3.17 Ofício n.º**
164 **08/2020 – Conselho do FUNDEB solicita nova representatividade do**
165 **CME de Curitiba mediante óbito da Conselheira Lucinéia da Rocha**
166 **Drohomereschi:** a Presidente lembrou que todos os conselheiros
167 receberam esta solicitação por e-mail, em caráter de urgência, e
168 somente a conselheira Elisandra Schwanka manifestou interesse. Sendo
169 assim, ficou aprovado que a mesma será representante titular do
170 Conselho no CACS FUNDEB, juntamente com a conselheira Luciana
171 Kopsch como suplente. **4.3.18 Ofício n.º 06/2020 – UNCME/PR**
172 **convoca para reunião em 21/09/2020:** a Presidente Eliana Mansano e
173 a Vice-presidente Claudia Almiro participaram da reunião destinada aos
174 presidentes dos Conselhos Municipais de Educação do Paraná com
175 Sistema Próprio de Ensino. Atualmente, dezenove municípios do Paraná
176 possuem Sistema Próprio, com a possibilidade de ampliar para trinta no
177 próximo ano. Assuntos que foram tratados pela Ana Lucia Rodrigues,
178 Vice-presidente da UNCME Nacional - Região Sul e Coordenadora
179 Presidente Estadual – UNCME/PR: *PPP e Regimento* – comunicou que
180 o Conselho Estadual de Educação do Paraná prorrogou o prazo para a
181

4.3.15 Ofício n.º 070/2020
– SISMMAC solicita
esclarecimentos
referente à Normativa Nº
5 da Secretaria Municipal
de Educação 4.3.16
Ofício n.º 072/2020 –
Manifesto do SISMMAC
sobre o Conselho de
Classe em meio à
pandemia. 4.3.17 Ofício
n.º 08/2020 – Conselho
do FUNDEB solicita nova
representatividade do
CME de Curitiba
mediante óbito da
Conselheira Lucinéia da
Rocha Drohomereschi

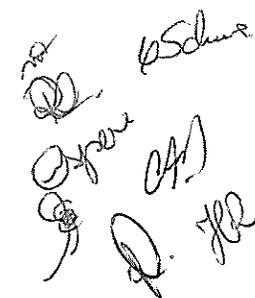
4.3.18 Ofício n.º 06/2020
– UNCME/PR convoca
para reunião em
21/09/2020

182 entrega desses documentos. Portanto, o CME também deve prever um
183 prazo destinado ao Sistema Municipal de Ensino. Para isso, a Comissão
184 que trata sobre a BNCC e a atualização dos PPPs deverá se reunir para
185 discutir o assunto. *Lei Federal 14.040 de 18/08/20*: estabelece normas
186 educacionais excepcionais a serem adotadas durante o estado de
187 calamidade pública. A lei teve origem com a Medida Provisória n.º 934
188 que flexibiliza o cumprimento dos duzentos dias letivos permanecendo a
189 carga horária de no mínimo oitocentas horas para o Ensino Fundamental
190 e Ensino Médio, dispensando apenas a Educação Infantil desse
191 cumprimento. *Reorganização do Calendário 2020; Organização do*
192 *Calendário 2021*: indicou-se a leitura do Parecer CNE/CP n.º 15/2020,
193 ainda não homologado, porém o documento se destaca como um
194 orientador para a organização do calendário 2021; *Validação das*
195 *Atividades Pedagógicas Não Presenciais*: a Presidente Eliana Mansano
196 lembrou que esta questão já consta na Deliberação CME n.º 01/2020;
197 *Deliberação/Resoluções e Pareceres*: foi solicitada a atenção para as
198 manifestações do Conselho Nacional de Educação a fim de que os
199 Conselhos Municipais entendam qual o caminho a seguir quando forem
200 emitir seus documentos; *Encontro Estadual da UNCME Paraná*: o
201 encontro estadual será on-line nos dias 18 e 19 de novembro. Outras
202 informações deste encontro estadual, assim como do encontro nacional,
203 que será no mês de dezembro, serão encaminhadas aos conselheiros
204 logo que forem disponibilizadas pela UNCME. **4.3.19 Ofício n.º 09/2020**
205 **– UNCME/PR encaminha documentos apresentados na reunião em**
206 **21/09/2020**: os documentos serão encaminhados aos conselheiros via e-
207 mail. **4.3.20 Ofício n.º 010/2020 – UNCME/PR solicita divulgação do**
208 **livro “Dez Passos para o Ensino Emergencial no Rádio em Tempos**
209 **de Covid-19”**: encaminhado aos conselheiros via e-mail. **4.3.21 Ofício**
210 **n.º 011/2020 – UNCME/PR encaminha cópia da Deliberação nº 10/20-**
211 **CME/SJP e seus anexos**: será disponibilizada aos conselheiros via e-
212 mail. **4.4 Outros comunicados: 4.4.1 E-mail 18/05/20 – Gestão escolar**
213 **do EF - Informações do Processo 07-000534_2019**: foi enviada a
214 informação de que o CME não possui Deliberação sobre a temática
215 “Estatuto de escola” e que existe uma comissão que estudará sobre o
216 PPP, o Regimento e Conselhos de escolas e CMEIs. **4.4.2 E-mail**
217 **28/08/20 – SME – Solicita indicação para Comissão de Elaboração do**
218 **Calendário Escolar da Rede Municipal de Ensino de Curitiba**. Foi
219 encaminhado aos conselheiros via e-mail para manifestação de
220 interesse. **4.4.3 E-mail 02/09/20 – Conselheiro Evandro – Participação**
221 **da Comissão Calendário Escolar 2021**: o conselheiro Evandro Ferreira
222 se propôs em representar o Conselho na Comissão Calendário Escolar
223 2021. **4.5 Informes**: a Presidente citou os nomes das conselheiras que
224 representam o CME em comissões externas. À medida que foi
225 apresentando as comissões externas apontou aquelas que precisam de
226 substituição de representante, ficando compostas da seguinte forma:
227 Conselho do FUNDEB: Elisandra Schwanka e Luciana Kopsch; Fórum

4.3.19 Ofício n.º 09/2020
– UNCME/PR encaminha
documentos
apresentados na reunião
em 21/09/2020

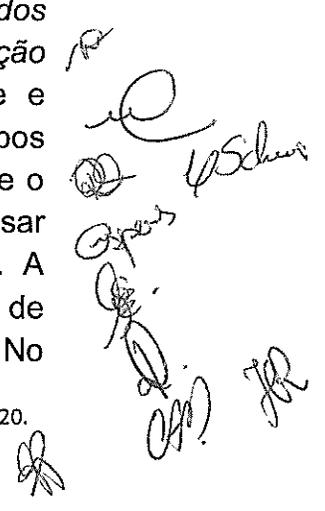
4.3.20 Ofício n.º 010/2020
– UNCME/PR solicita
divulgação do livro “Dez
Passos para o Ensino
Emergencial no Rádio
em Tempos de Covid-
19”. 4.3.21 Ofício n.º
011/2020 – UNCME/PR
encaminha cópia da
Deliberação nº 10/20-
CME/SJP e seus anexos
4.4 Outros comunicados:
4.4.1 E-mail 18/05/20 –
Gestão escolar do EF -
Informações do
Processo 07-
000534_2019. 4.4.2 E-
mail 28/08/20 – SME -
Indicação Comissão.
4.4.3 E-mail 02/09/20 –
Conselheiro Evandro –
Participação da
Comissão Calendário
Escolar 2021


4.5 Informes



228 Municipal de Educação: Monica Sampaio e Christiane Schunig;
229 Comissão Coordenadora de Monitoramento e Avaliação do Plano
230 Municipal de Educação: Jackeline Baptista e Monica Sampaio; Equipe
231 Local de acompanhamento do Plano de Ações Articuladas da SME
232 (PAR/SME): Eliana Mansano e Carmem Navarro. Comissão do Fórum
233 Permanente de Apoio à Formação Docente/UNCME: Maria Cristina
234 Stival. A Presidente lembrou que os representantes devem solicitar a
235 participação no Conselho Pleno para divulgar os assuntos discutidos nas
236 reuniões externas. Também foi apresentada a composição das duas
237 câmaras conforme alteração do Regimento Interno. *Câmara do Ensino*
238 *Fundamental*: João Reis, Jessane Pail, Marcia Edlaine, Elisandra
239 Schwanka, Patricia Woellner, Claudia Percinoto, Luciana Kopsch, Celíria
240 Robatini, Eliane Benatto, Renata Quani, Gisele Cordeiro, Maria Cristina
241 Stival, Evandro Aoki Ferreira e Renato Good Jr. *Câmara da Educação*
242 *Infantil*: Juliana Luchtenberg, Marcia Fernandes, Eliana Mansano,
243 Monica Sampaio, Carmem Navarro, Gisele Pachulski, Claudia Almiro,
244 Gislaine Budel, Marcelo Cruz, Jacinta Caron, Christiane Schunig,
245 Jackeline Baptista, Dorojara Ribas, Everton Renaud, Marcos Vieira e
246 Osias Moraes. **4.6 Participação em eventos:** não houve. **QUINTO item**
247 **5) Momento das Comissões e/ou Grupos de trabalho:** a Presidente
248 destacou as comissões que precisavam de substituição. Sendo assim,
249 os conselheiros se dispuseram e as comissões ficaram assim
250 constituídas: *Comissão de Análise de Processos de Credenciamento e*
251 *Autorização de Funcionamento das Instituições de Educação e Ensino*
252 *pertencentes ao SISMEN*: Eliana Mansano, Claudia Almiro, Dorojara
253 Ribas e Renata Quani; Comissão de Educação Especial: Gislaine Budel,
254 Claudia Percinoto, Marcia Edlaine, Jessane Pail e Renata Quani;
255 Comissão de Orçamento: Eliana Mansano e M.^a Cristina Stival;
256 *Comissão permanente para estudos dos projetos de lei, que versem*
257 *sobre Educação da Câmara Municipal de Curitiba – CMC*: Christiane
258 Schunig, Jackeline Baptista e Luciana Kopsch; Comissão de Revisão
259 do Código de Ética. Eliana Mansano, Marcelo Cruz, Marcia Edlaine,
260 Claudia Almiro e Juliana Luchtenberg; *Comissão PPP, Regimento,*
261 *Calendário Escolar e Conselhos Escolares – SISMEN*: Claudia Almiro,
262 Eliane Benatto, Eliana Mansano, Renata Quani, Gisele Cordeiro e Marcia
263 Edlaine; *Comissão BNCC*: Claudia Almiro, Eliana Mansano, Marcia
264 Edlaine, Eliane Benatto, Renata Quani, Gisele Cordeiro, Dorojara, Juliana
265 Luchtenberg e Carmem Navarro. *GT para elaboração da Minuta dos*
266 *Atos Administrativos e Normativos do Conselho Municipal de Educação*
267 *de Curitiba-CME*: Eliana Mansano, Marcelo Cruz, Marcia Edlaine e
268 Claudia Almiro. Foi sugerido que as vacâncias das Comissões e Grupos
269 de Trabalho sejam também comunicadas nas Câmaras, a fim de que o
270 conselheiro possa conhecer os objetivos da Comissão e assim, pensar
271 melhor e definir com mais cuidado em qual grupo poderá atuar. A
272 Comissão de Educação em Direitos Humanos, teve a diminuição de
273 quatro integrantes, por não fazerem mais parte do colegiado. No

4.6 Participação em eventos.
QUINTO item 5) Momento das Comissões e/ou Grupos de trabalho



274 momento, é composta pelas conselheiras Márcia Edlaine, M.^a Cristina
275 Stival, e Claudia Percinoto. Aguarda-se a inserção de integrantes em
276 substituição a estes que saíram. **SEXTO item 6) Momento das**
278 **Câmaras:** a Presidente apresentou aos novos conselheiros, a
279 conselheira Juliana Luchtenberg como coordenadora da Câmara da
280 Educação Infantil e a conselheira Marcia Edlaine como coordenadora da
281 Câmara do Ensino Fundamental. Também falou sobre a função e como
282 se organiza a Equipe Gestora. **II – ORDEM DO DIA 1. Matérias a serem**
283 **discutidas e votadas pelo Conselho Pleno: Inclusão de Pauta. 1.1**
284 **Informação ao SISMMAC – Ofícios n.º 70/2020 e n.º72/2020:** a
285 conselheira Claudia Almiro, coordenadora da “Comissão Temporária
286 para a elaboração de orientações e/ou normativas referentes aos
287 encaminhamentos, durante e pós a situação de emergência em saúde
288 pública, para as instituições de educação e ensino pertencentes ao
289 Sistema Municipal de Ensino de Curitiba – SISMEN” apresentou a
290 Portaria que instituiu a Comissão. Esclareceu que, à princípio, a
291 comissão foi criada para a elaboração da Deliberação que “estabelece
292 orientações e normas sobre a oferta de atividades pedagógicas não
293 presenciais”. Contudo, devido as proporções não previstas referentes ao
294 tempo longo da pandemia e dos desdobramentos que surgiram, houve a
295 necessidade de ampliação das ações desta comissão, para que os mais
296 variados assuntos alusivos à educação, em momento de emergência em
297 saúde pública, fossem discutidos e resolvidos de forma mais ágil. Assim,
298 a Comissão analisou os dois ofícios encaminhados pelo SISMMAC,
299 sendo que um questionava alguns itens da Normativa nº 05/2020 da
300 Secretaria Municipal de Educação e o outro era o manifesto sobre os
301 Conselhos de Classes em meio a Pandemia. Todas as questões
302 presentes nos ofícios foram apontadas pelos professores em reunião
303 sindical. Após análise e reflexões, a Comissão emitiu a informação
304 indicando que cabe às mantenedoras atender ao disposto na
305 Deliberação CME n.º 01/2020 que estabelece orientações e normas
306 sobre a oferta de atividades pedagógicas não presenciais, durante o
307 período da pandemia causada pela Covid-19. A Informação foi apreciada
308 e aprovada por unanimidade dos treze conselheiros votantes naquele
309 momento. **1.2 Deliberação CME n.º 02/2020:** a coordenadora Claudia
310 Almiro mencionou as Deliberações CME nº 03/2012 e nº 01/2019 onde
311 constam orientações para o processo de credenciamento e autorização
312 de funcionamento, respectivamente, para as instituições do ensino
313 fundamental e da educação infantil vinculadas ao SISMEN. Esclareceu
314 que, conforme vigência das Resoluções, todos os anos expiram
315 autorizações de funcionamento e por isso, neste momento de pandemia,
316 foi necessário propor um ato regulatório provisório para atender esta
317 demanda específica. A minuta da deliberação que “autoriza a emissão
318 de ato regulatório provisório referente ao credenciamento e autorização
319 de funcionamento das instituições de educação e ensino pertencentes ao
320 SISMEN bem como as renovações, devido a situação de emergência em

SEXTO item 6) Momento das Câmaras

II- ORDEM DO DIA 1.
Matérias a serem discutidas e votadas pelo Conselho Pleno: Inclusão de Pauta. 1.1 Informação ao SISMMAC – Ofícios n.º 70/2020 e n.º72/2020

1.2 Deliberação CME n.º 02/2020

Handwritten signatures and initials:
A large signature at the top right.
Below it, several smaller signatures and initials, including one that appears to say "opos" and another that says "JEE".

321 saúde pública" foi apresentada, lida na íntegra, e aprovada por
322 unanimidade dos treze conselheiros votantes no momento. **1.3 Ofício n.º**
323 **80/2020 SISMMAC:** a Presidente leu o ofício encaminhado pelo
324 SISMMAC e SISMUC no qual solicita que as reuniões do Conselho
325 sejam realizadas de forma on-line. A Presidente esclareceu que a última
326 reunião ocorreu no mês de maio devido ao número expressivo de
327 conselheiros que precisavam tomar posse. Nesta mesma reunião ficou
328 decidido que enquanto a situação de saúde pública persistisse, haveria
329 reunião presencial somente para o Conselho Pleno e apenas um
330 representante do segmento, titular ou suplente, estaria presente nas
331 reuniões. A reunião do mês de outubro aconteceu devido a condição de
332 bandeira amarela, a necessidade de empossar novos conselheiros
333 suplentes e atender a demanda dos documentos recebidos. Às onze
334 horas e vinte minutos registrou-se a saída da conselheira Maria Cristina
335 Stival. Após os conselheiros exporem suas opiniões, a matéria foi
336 colocada em votação sobre as reuniões do Conselho Pleno serem
337 realizadas de forma on-line. A votação ficou da seguinte maneira: três
338 votos a favor das reuniões on-line, nove votos contrários, dentre os doze
339 conselheiros aptos a votar no momento. Desta forma as reuniões do
340 Conselho Pleno permanecem presenciais. Às onze horas e vinte e cinco
341 minutos registrou-se a saída da conselheira Luciana Kopsch. Em
342 seguida os conselheiros presentes discutiram sobre a possibilidade de
343 disponibilizar o acesso on-line a reunião, provisoriamente, aos
344 conselheiros que se enquadram nos critérios estabelecidos no Decreto
345 Municipal n.º430, referente às questões de grupo de risco. Às onze horas
346 e quarenta minutos registrou-se a saída das conselheiras Jackeline
347 Baptista e Christiane Schunig. Em seguida, os conselheiros presentes
348 discutiram sobre os possíveis encaminhamentos para a participação on-
349 line, considerando a qualidade dos equipamentos para acesso e
350 disponíveis no CME. Às onze horas e cinquenta minutos registrou-se a
351 saída da conselheira Dorojara Ribas. **2. Palavra Livre:** o conselheiro
352 Marcelo Cruz informou como foi o tempo de emergência em saúde
353 pública para os CEIs Contratados, onde as atividades ficaram suspensas
354 no período de vinte de março à dois de agosto. Atualmente o segmento
355 encontra-se ativo com atendimento às crianças de forma on-line. **3.**
356 **Encerramento:** a sessão única da 8ª RO/CP/CME foi declarada
357 encerrada às doze horas. Eu, Mirani Pereira de Almeida Silva,
358 Mirani Pereira de Almeida Silva lavrei a presente ata, por designação da Secretária-Geral
359 Vivian Rita Meza Siqueira César de Oliveira, que, depois de lida e
360 aprovada, será assinada pelos conselheiros presentes à reunião.

Saída

Saída

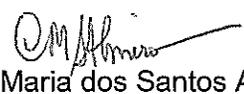
Saída

2. Palavra Livre

3. Encerramento

Conselheiros Presentes-na Sessão da 8.ªRO/CP/CME/2020


Titular – Eliana Cristina Mansano
Poder Executivo Municipal - PEM
Presidente


Titular – Claudia Maria dos Santos Almiro
Poder Executivo Municipal - PEM
Vice-Presidente

Titular – Carmem de Navarro e Henriques
Poder Executivo Municipal
PEM

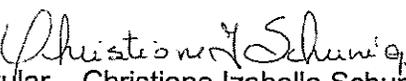

Suplente – Gisele Pachulski
Poder Executivo Municipal
PEM

Titular – Marcia Edlaine Monteiro Baptista
Poder Executivo Municipal
PEM


Suplente – Jessane Cristina Pail Gonçalves
Poder Executivo Municipal
PEM

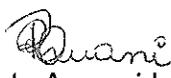

Titular – Juliana Vicente Mariano Luchtenberg
Poder Executivo Municipal
PEM

Suplente – Claudia Percinoto
Poder Executivo Municipal
PEM


Titular – Christiane Izabella Schunig
Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba
SISMUC

Suplente – Jackeline Fernanda Alves Baptista
Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba
SISMUC


Titular – Eliane Alves Bernardi Benatto
Sistema Estadual de Ensino
SEE


Suplente – Renata Aparecida Quani
Sistema Estadual de Ensino
SEE

Titular – Luciana de Melo Soriano Kopsch
Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal de Curitiba
SISMMAC


Suplente – Maria Cristina Elias Esper Stival
Instituições de Ensino Superior Formadoras do Magistério
IES

Titular – Marcelo Cruz
Instituições de Educação Infantil Conveniadas
ACCEIS

Suplente – Jacinta Maria de Araújo Caron
Instituições de Educação Infantil Conveniadas
ACCEIS

Titular – Dorojara da Silva Ribas
Sindicato das Escolas Particulares
SINEPE