



1 Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e um, reuniram-se para 2ª
2 Videoconferência Extraordinária do Fórum Municipal de Educação de Curitiba,
3 convocado às nove horas e trinta minutos, os representantes de órgãos, entidades
4 e movimentos que compõem os segmentos e setores do FME deste município,
5 participaram da referida videoconferência: a Superintendente de Gestão Educacional
6 - SME Andressa Woellner Duarte Pereira; o Superintendente Executivo - SME
7 Oseias Santos de Oliveira; da Assessoria Técnica - SME Cíntia Caldonazo Wendler,
8 Marcia Edlaine Monteiro Baptista; do Departamento de Planejamento, Estrutura e
9 Informações - SME Titular: Adriano Mario Guzzoni e Suplente: Inajara de Monte Belo;
10 do Departamento de Educação Infantil - SME Titular: Kelen Patrícia Collarino e
11 Suplente: Guilherme Rafael Ugeda Medina; do Departamento de Ensino
12 Fundamental - SME Suplente: Simone Weinhardt Withers; do Departamento de
13 Desenvolvimento Profissional - SME Titular Estela Endlich e Suplente: Marilvani
14 Messagi Zerek da Silva; da Coordenadoria de Equidade, Família e Rede de Proteção
15 - SME Titular: Sandra Mara Piotto e Suplente Ana Celina Hesketh Rabuske Corsi; da
16 Coordenadoria de Regularização - SME Titular: Eliana Cristina Mansano e Suplente
17 Claudia Maria dos Santos Almiro; Departamento de Logística - SME Suplente: Alice
18 Rodrigues de Góis Stelma; da Gerência de Educação de Jovens e Adultos - SME
19 Titular: Maria Gorete Stival Paula; do Departamento de Inclusão e Atendimento
20 Educacional Especializado - SME Titular: Gislaine Budel; da Secretaria de Estado da
21 Ciência, Tecnologia e Ensino Superior do Paraná - SETI Titular: Paulo Afonso
22 Schmidt e Suplente: Renê Wagner Ramos; da União Nacional dos Conselhos
23 Municipais de Educação - UNCME/PR Titular: Ana Lúcia Rodrigues e Suplente:
24 Patricia Coraleski Pereira Francisco; da Associação dos Centros Comunitários de
25 Educação Infantil e Serviços Sócio Educativos - ACCEIS Suplente: Peri Eugenio de
26 Castro; da União Paranaense dos Estudantes Secundaristas - UPES Titular: Tais
27 Carvalho dos Santos e Suplente: Matheus Henrique Faustino; da Associação de
28 Pais, Professores e Funcionários de Escola Pública Municipal - APPF Suplente:
29 Leandra Rodrigues de Almeida; do Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de
30 Curitiba - SISMUC Titular: Walli Wanessa Sass de Paula e Suplente: Roselia Braz;
31 do Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal de Curitiba – SISMMAC Titular:
32 Luciana de Melo Soriano Kopsch; do Sindicato das Escolas Particulares do Paraná
33 - SINEPE Titular: Fátima Chueire Hollanda; do Movimentos de Defesa da Educação

34 e Movimentos de Afirmação da Diversidade: Grupo Dignidade - GD Titular: Otávio
35 Luiz Costa; do Conselho Municipal da Pessoa com Deficiência - CMDPCD Titular:
36 Juliana Paula Mendes e Suplente: Daiane Simone Vargas; do Conselho Municipal
37 de Alimentação Escolar - CAE Titular: Vanessa Antonelli Rossetto e Suplente: Thiago
38 de Mello Costa; do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente -
39 COMTIBA Titular: Sirlei Cordeiro Svidzinski; do Conselho Municipal de Educação de
40 Curitiba - CME Titular: Alexandre José Monteiro; do Conselho Municipal de
41 Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB - CACS Titular: Rogério Jussen
42 Borges e Suplente: Jonathan Pereira de Melo Filho; do Diretoria de Políticas Públicas
43 e Planejamento - FAS Suplente: Janaina Cristiano; da Federação dos Empresários
44 e Sistema S - FIEP/SESI/SENAI Titular: Raphaela Ribas Lupion Gubert e Suplente:
45 Juliana Neppel Soares; da Assessoria de Direitos Humanos - ADH Titular: Carla
46 Cristine Braun; da Assessoria de Direitos Humanos - Políticas para Diversidade
47 Sexual Titular: Fernando Roberto Ruthes; como **Secretaria Executiva** Samara
48 Aparecida Lorusso. Salientamos as justificativas de ausência: da Rosiane Martins
49 Pereira do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher - CMDM e João Guilherme de
50 Mello Simão da Associação de Pais, Professores e Funcionários de Escola Pública
51 Municipal – APPF, por motivos particulares. A reunião extraordinária teve início às
52 nove e trinta horas, por meio Google meet, acesso pelo
53 link: <https://meet.google.com/asq-ccwj-vqa>. **ITEM 1.** Abertura de boas-vindas
54 realizada pela coordenadora Cíntia Caldonazo Wendler considerando o quórum
55 mínimo dos representantes para iniciar, afirma que para melhor registro em ata,
56 consiste na gravação da videoconferência e reforça a emissão do termo de ciência
57 e concordância. Retomando ao expediente da 2ª reunião extraordinária do FME,
58 realiza a leitura dos itens de pauta: **1.** Aprovação da ata 1ª Reunião Extraordinária
59 do FME realizada em 03/11/2021; até o momento apenas uma correção da
60 Coordenadoria de Regularização - SME a suplente Claudia Maria dos Santos Almiro
61 estava presente; obtendo 29 votos fica aprovado na plenária a referida ata; **2.**
62 Organização da Conferência Municipal de Educação - CONAE 2022 (distribuição de
63 vagas, inscrições de delegados); **3.** Formação (continuidade) das Comissões
64 Permanentes do FME e do Grupo de Trabalho de Tecnologias; **4.** Indicação de
65 relatores para as salas virtuais da Conferência Municipal de Educação e **5.** Outros
66 assuntos pertinentes (informação quanto ao trâmite de Projeto da CONAE na SME);

67 **ITEM 2.** A representante Luciana de Melo Soriano Kopsch questionou, via email, o
68 horário das reuniões, pois houve o entendimento de que aconteceria sempre no
69 período da tarde; como esclarecimento a coordenadora Cíntia C. Wendler, comenta
70 que na primeira reunião ficou definido o horário apenas da posterior e que em
71 03/11/2021 foi submetida à plenária a possibilidade de se realizar a próxima reunião
72 no período da manhã, devido às agendas apresentadas pelos membros. Dando
73 continuidade, salienta que, por motivos do prazo curto na execução e efetivação de
74 toda a estruturação da CONAE, o FME definiu por reuniões semanais e, buscando
75 seguir a pauta de organização proposta, retoma e compartilha a apresentação
76 referente a este plano estratégico, devido ausência de alguns integrantes na última
77 reunião, aborda em tela a proposta para a Conferência Municipal de Educação -
78 CONAE 2022 - a ser realizada nos dias 02 e 03/12/2021, explicita que a Abertura no
79 dia 02/12/2021 (09h às 12h), tendo apresentação cultural transmitida (09h às 09h20);
80 sessão solene, mesa de abertura (9h20 às 9h50); palestra (09h50 às 10h30) e
81 aprovação do Regimento Interno da Conferência (10h30 às 12h); neste contexto
82 apresenta as Salas virtuais com plenárias de eixos (02/12/2021 - 13h30 às 17h30),
83 as plenárias de segmentos/setores (03/12/2021 - 09h às 12h) que são destinadas à
84 eleição dos delegados e suplentes que irão para a etapa estadual ou nacional e que
85 serão referendados pela plenária final; e a Plenária Final (03/12/2021 - 13h30 às
86 17h30); prosseguindo com as telas, apresenta a proposta de organização das salas
87 virtuais por proximidade da temática - plenárias de eixos| **Sala 1- Eixo 1. O PNE**
88 **2024 - 2034: avaliação das diretrizes e metas - I.** Evolução das Políticas
89 Educacionais de 2018 a 2022 - Avaliação da evolução das Políticas Públicas, no
90 âmbito da Educação, desde a realização da última CONAE (2018) até 2022; **II.** O
91 Plano Nacional de Educação 2014 - 2024 - Avaliação diagnóstica sobre as 10
92 Diretrizes e 20 metas estabelecidas, atualização sobre as atuais demandas; **VI.** O
93 PNE 2024-2034 e a qualidade: avaliação e regulação das políticas educacionais,
94 Base Nacional Comum Curricular - BNCC; **Sala 2 - Eixo 1. O PNE 2024 - 2034:**
95 **avaliação das diretrizes e metas - III -** O PNE 2024-2034 e a valorização dos
96 profissionais da Educação: formação, carreira, remuneração e condições de trabalho
97 e saúde; **IX -** O PNE 2024-2034: desenvolvimento da educação profissional e
98 tecnológica; **Sala 3 - Eixo 1. O PNE 2024 - 2034: avaliação das diretrizes e metas**
99 **- IV -** O PNE 2024 - 2034 e a Inclusão: acessibilidade, direitos humanos e ambientais,

100 justiça social, políticas de cotas, educação especial e diversidade; **Sala 4 - Eixo 1.**
101 **O PNE 2024 - 2034: avaliação das diretrizes e metas - V** - O PNE 2024-2034 e a
102 equidade: democratização do acesso, permanência, aprendizagem, e gestão do
103 fluxo escolar; **VIII** - O PNE 2024 - 2034: os limites e necessidades impostos por crises
104 que impactem a escola: educação em tempos de pandemia; **Sala 5 - EIXO 2 - Uma**
105 **escola para o futuro: Tecnologia e conectividade a serviço da Educação: I.** O
106 PNE 2024 - 2034 na definição de uma escola para o futuro que assegure o acesso
107 a inovação, tecnologias, oferta de educação aberta e a distância; **II** - O PNE 2024 -
108 2034 na organização e construção de uma escola para o futuro: garantia referenciais
109 curriculares, práticas pedagógicas, formação de professores e infraestrutura física e
110 tecnológica que permitam a ampliação da conectividade, o acesso à internet e a
111 dispositivos computacionais; **Sala 6 - EIXO 3 - Criação do SNE: avaliação da**
112 **legislação inerente e do modelo em construção - EIXO 1 - VII.** O PNE 2024-2034
113 e a gestão democrática da escola pública: participação popular e controle social;
114 **EIXO 3 - III** - O PNE 2024 -2034 e o financiamento da educação: gestão,
115 transparência e controle social; **Sala 7- EIXO 3 - Criação do SNE: avaliação da**
116 **legislação inerente e do modelo em construção - I** - O PNE 2024 - 2034 na
117 articulação do Sistema Nacional de Educação: instituição, democratização,
118 cooperação federativa, regime de colaboração, parcerias público-privadas, avaliação
119 e regulação da educação; **II** - O PNE 2024 - 2034 políticas inter-setoriais de
120 desenvolvimento e educação, cultura, ciência, trabalho, meio ambiente, saúde,
121 tecnologia e inovação; nesta proposta de discussão da CONAE; **ITEM 3.**
122 Apresentação cultural (09h - 9h20); **2.** Sessão solene com mesa de abertura
123 (composição) e para realizar ; **3.** Palestra com a docente Maria Inês Fini para tratar
124 da temática central: “Inclusão, equidade e qualidade” - compromisso com o futuro de
125 educação brasileira”, **4.** Aprovação do Regimento Interno da Conferência (10h30 às
126 12h); a coordenadora realiza a leitura do quadro com a proposta das salas,
127 reforçando que a equipe busca palestrantes, sendo trinta minutos para explanação
128 e provocação dos temas, salienta que compete à coordenação a condução dos
129 trabalhos e aos membros da relatoria tomar nota e efetivar os relatórios das
130 emendas; estamos sem palestrante na sala 01; neste momento a Superintendente
131 de Gestão Educacional Andressa Woellner confirma a participação da Professora
132 Dinamara da UNINTER como palestrante na sala 02, tendo na Conferência

133 Municipal, o envolvimento das Instituições Superiores: UFPR, PUC-PR, UTFPR e
134 UNINTER; a coordenadora agradece a informação à SGE/SME; a Superintendente
135 Andressa Woellner Duarte Pereira, expressa quanto a valorização da equipe do FME
136 na participação efetiva da coordenação das salas virtuais; a representante Tais
137 Carvalho dos Santos da União Paranaense dos Estudantes Secundaristas - UPES,
138 fala que na abertura as entidades podem contribuir e demonstra interesse em
139 compor a mesa; a coordenadora após esclarecimento da participação dos
140 estudantes mencionado pela Tais Carvalho dos Santos, referenda que nessa
141 perspectiva para discutir a educação do Município de Curitiba a proposta é a de
142 trazer os representantes das universidades para provocarem essas discussões; a
143 conselheira da UPES, fala da importância da contribuição dos estudantes, pois no
144 momento de pandemia foram fonte de renda e farão importantes contribuições nos
145 eixos; a Coordenadora Cíntia C. Wendler dá continuidade à apresentação da
146 organização das salas sugerindo que se dê prioridade aos representantes e às
147 representantes do FME, mas que de acordo com a necessidade, com a validação do
148 Fórum, pode haver indicação de pessoas das equipes; a coordenadora segue com
149 a leitura da organização das salas virtuais (ANEXO I); colocando que na sala 6 o
150 FME aguarda confirmação quanto ao palestrante; a representante Gislaíne Budel
151 contribui que na sala onde a Estela Endlich é coordenadora, pode ser uma gerente
152 do departamento para realizar as atribuições da relatoria e na sala 6 a Eliana
153 Mansano pode ajudar na relatoria; o representante Adriano Guzzoni também aponta
154 algumas indicações como sugestões; a coordenadora agradece as sugestões; a
155 representante Kelen Colarino, acresce como reflexão, que nesta reunião são
156 quarenta e um presentes e que concorda que a SME é composta por pessoas
157 competentes, relata que no Departamento de Educação Infantil a equipe pode estar
158 na relatoria, mas tendo em vista todo o envolvimento do pleno, sugere que fique
159 dentre os integrantes do Fórum; a representante Eliana Mansano da Coordenadoria
160 de Regularização tem disponibilidade de ficar na sala 7 como relatora; a
161 coordenadora confirma os integrantes da referida sala; nas salas 2, 5 e 6 ainda fica
162 em aberto a relatoria; o representante Jonathan Melo do CACS - FUNDEB pode ficar
163 na relatoria da sala 6 junto com o Adriano Guzzoni; o Rogério Borges representante
164 do CACS FUNDEB afirma seu conhecimento na área em exercer magistério e
165 participar de projetos pedagógicos e suporte jurídico, coloca sua disponibilidade para

166 relatoria na sala 2; a representante Fátima Chueiri Hollanda se dispõe para sala 5; a
167 coordenadora agradece o empenho da equipe para o fechamento do coordenadores
168 e relatores; ficando pendentes apenas dois palestrantes, foi apresentada a
169 organização das comissões: Comissão Especial de Mobilização e Divulgação -
170 CEMD e Comissão Especial de Monitoramento e Sistematização – CEMS,
171 reforçando as atribuições; a representante Juliana falou que os relatores das salas
172 podem compor a Comissão Especial de Monitoramento e Sistematização – CEMS,
173 visto que estarão realizando os registros das salas e podem contribuir na
174 sistematização; a coordenadora traz que a ideia é significativa e expressa a
175 possibilidade de auxiliarem no processo; a representante Carla registra a intenção
176 da composição da Comissão de Sistematização; fica definido que Eliana Mansano,
177 Claudia Almiro e Marcia Edlaine também farão parte desta comissão como
178 componentes e fica em aberto a relatoria; a coordenadora faz as confirmações,
179 citando os nomes; a representante Leandra tem interesse em colaborar e participar
180 entretanto tem disponibilidade no dia 3 e o representante da mesma instituição
181 Guilherme tem disponibilidade confirmada para dia 02; a coordenadora Cíntia C.
182 Wendler salienta que todos podem participar nos momentos disponíveis em virtude
183 da participação ser virtual, é interessante que a adesão dos pares em virtude das
184 etapas de discussão, pelo compromisso de cada agenda particular, entendendo que
185 os integrantes do FME são delegados natos; a coordenadora fez registro de ambos
186 para dividir as atribuições da relatoria da comissão (ANEXO II). Prosseguindo, a
187 coordenadora fala do Grupo de Trabalho de Tecnologias (GTT) e suas
188 competências, e ressalta que neste Grupo podemos convidar pessoas externas que
189 atendam as especificidades; a coordenadora recebeu a devolutiva do Departamento
190 de Desenvolvimento Profissional Estela Endlich contendo os nomes dos indicados
191 (ANEXO III), também fala da colaboração do setor para as tratativas da ferramenta
192 google meet; ressalta também da oferta quanto à acessibilidade aos participantes
193 promovendo a inclusão de todos na IV CONAE 2022, como já mencionado nas
194 outras reuniões; **ITEM 4.** A coordenadora Cíntia C. Wendler esclarece que, para
195 elaborar a proposta de distribuição de vagas na Conferência Municipal de Educação,
196 em conversa com o representante do Departamento Planejamento Estrutura e
197 Informações Adriano Guzzoni, lhe foi sugerida a retomada a partir da proposta de
198 percentual de vagas do regimento de 2015, assim, com base neste, refez os estudos

199 de proporcionalidade garantindo a participação de 220 delegados, considerando que
200 estes participarão da votação pelo google meet. Cabe considerar que este número
201 se refere à quantidade de vagas que se consegue ofertar tendo em vista o contrato
202 da SME para utilização da ferramenta; destaca também que serão ofertadas 220
203 vagas para observadores, os quais terão direito à voz, utilizando o chat do YouTube;
204 na explicitação das informações, a coordenadora coloca em tela o quadro de
205 distribuição de vagas (ANEXO IV) e salienta que na Educação Básica há três
206 instâncias: Educação Infantil, Fundamental e Ensino Médio, o que justifica a divisão
207 das vagas dentre os segmentos educacionais ao que se refere à Educação Básica,
208 Ensino Superior e Educação Profissional. O representante Matheus da UPES aponta
209 sua disponibilidade para participar da comissão de Mobilização e Divulgação. Ainda
210 em tela o ANEXO III, ao que se refere aos Setores da Sociedade a coordenadora
211 Cíntia C. Wendler comenta na abrangência do Grupo Dignidade deve-se considerar
212 diferentes representatividades LGBTQIA+, quilombolas, indígenas, idosos e
213 migrantes; nenhum manifesto até o momento; apresenta slide com a distribuição
214 das vagas dentre os que compõem o segmento educacional, ressalta que na
215 distribuição de vagas tem-se que considerar os delegados natos elencados, sendo
216 que, no que se refere aos segmentos educacionais são 43 vagas de 92;
217 prosseguindo com a leitura, comenta que as vagas devem ser definidas entre seus
218 pares; fala que qualquer dúvida ou esclarecimento, os presentes podem interromper;
219 não havendo manifestação, segue com a respectiva apresentação em tela; fica o
220 registro da devolutiva quanto a diferença da disponibilidade das vagas conversada
221 com a representante Carla Cristine Braun, tendo uma redistribuição considerando a
222 participação de representantes de instituições que defendam os direitos dos idosos
223 e dos migrantes; a coordenadora requisita que os representantes definam suas
224 participações até 16/11/2021 às 10h, condicionando que as vagas remanescentes
225 serão redimensionadas. O prazo de indicação se dá em virtude das inserções e
226 articulações de efetivação de cadastro para procedimento de inscrição; a
227 representante Luciana Kopsch pede esclarecimento quanto aos escolhas de
228 delegados [... é indicação do órgão...]; a coordenadora cita que em virtude do breve
229 espaço de tempo para acontecer a Conferência, o FME não irá interferir na
230 organização de demandas das instituições; ficando a critério de cada órgão o
231 processo para extrair os indicados; a representante Luciana Kopsch esclarece que

232 pela experiência junto ao CAE ocorre por assembleia; a representante Juliana da
233 Alternativa acresce no chat quanto as indicações do CMdPcd como observadores:
234 Cristiane B.M Pacheco de Carvalho, Júnior Ongaro e Fernanda Primo; após a
235 abordagem totalizando as vagas de delegados e observadores, a coordenadora abre
236 para os presentes pronunciarem, retratando que a plenária fará aprovação tendo em
237 vista que a organização foi pensada a partir das considerações e apontamentos das
238 reuniões anteriores, mesmo com o relato da representante Ana Lucia Rodrigues
239 quanto a dilação, temos que garantir a viabilidade da CONAE 2022, ressalta também
240 que o trabalho efetivo da equipe de sistematização promoverá a conferência num
241 prazo inferior a um mês; obtemos 28 votos aprovando toda a explicitação quanto as
242 vagas (ANEXO IV). A coordenadora Cíntia C. Wendler avisa da reunião em
243 16/11/2021 e lança para os presentes a definição do horário; no chat ficam 17
244 representantes que defendem o horário tarde e 7 o período manhã, sendo
245 apresentadas algumas divergências quanto ao horário, o representante Matheus
246 UPES requisita início às 13h; o representante Rogério Borges menciona início às
247 15h, entretanto a maioria mantém 14h; relembra o calendário das videoconferências;
248 segue para votação quanto ao acórdão do respectivo documento no chat, as
249 manifestações são pela aprovação; não tendo mais nenhuma manifestação, finaliza
250 a pauta deste expediente e complementa a emissão nos endereços eletrônicos dos
251 documentos norteadores apresentados e ata. Pontua que, caso haja assunto
252 específico de algum segmento para tratar, podem mandar para inserção na pauta,
253 condicionando os endereços eletrônicos de contato do FME:
254 forumeducuritiba@educacao.curitiba.pr.gov.br e
255 forumeducuritiba@sme.curitiba.pr.gov.br como canais de comunicação com o Fórum
256 Municipal de Educação de Curitiba; o representante Rogério Borges ressalta que a
257 importância de se realizar encontros com o grupo de coordenadores e relatores de
258 salas, justificando que isto perfaz um caminho afinado de trabalho e que poderiam
259 definir algum momento presencial; a coordenadora Cintia Wendler reforça que na
260 CONAE, nos dias 02 e 03, a presença dos coordenadores e relatores não será no
261 espaço físico e considera que na semana da Conferência é muito importante a
262 reunião dos relatores, fazendo referendo ao comentário do representante Rogério
263 Borges e também destaca a possibilidade de momento presencial, ao lançar ao
264 grupo para manifestação, obtivemos sete (07) aprovações pelo encontro presencial;



ATA nº 003/2021 – Videoconferência Extraordinária do Fórum Municipal de Educação de Curitiba

265 a representante Luciana Kopsch realiza indicação no chat da docente Gabriela
266 Schneider para sala 01; a coordenadora reforça a alteração e ajuste de correção
267 quanto às vagas com a representante Carla Cristine Braun, devido ao
268 desmembramento de vagas e afirma o direcionamento da ata e pauta até
269 12/11/2021; agradece a participação e finaliza o expediente proposto. Lavro a
270 presente ata, Samara Aparecida Lorusso.



ANEXO I

Coordenação e Relatoria das Salas Virtuais da Conferência Municipal de Educação de Curitiba

Sala 1:

- Coordenação: Simone Zampier da Silva - DEF
- Relatoria: Guilherme Rafael Ugeda Medina – DEI

Sala 2:

- Coordenação: Simone Weinhardt Withers - DEF
- Relatoria: Rogério Jussen Borges – CACS FUNDEB

Sala 3:

- Coordenação: Gislaine Budel - DIAEE
- Relatoria: Juliana Paula Mendes – CMDPcD

Sala 4:

- Coordenação: Ana Celina Hesketh Rabuscke Corsi - CEFAR
- Relatoria: Daiane Simone Vargas - CMDPcD

Sala 5:

- Coordenação: Estela Endlich - DDP
- Relatoria: Fátima Chueire Hollanda – SINEPE

Sala 6:

- Coordenação: Adriano Mário Guzzoni - DPEI
- Relatoria: Jonathan Pereira de Melo Filho – CACS FUNDEB

Sala 7:

- Coordenação: Kelen Patrícia Collarino - DEI
- Relatoria: Eliana Cristina Mansano - CR



ANEXO II

Formação das Comissões do Fórum Municipal de Educação de Curitiba

1- Comissão Especial de Mobilização e Divulgação:

Coordenação: Emilia Devantel Hercules - SME

Relatoria:

Marilvani Messagi Zerek da Silva - DDP

Matheus Henrique Faustino – UPES

2- Comissão Especial de Monitoramento e Sistematização:

Coordenação: Cíntia Caldonazo Wendler - SME

Relatoria: Leandra Rodrigues de Almeida/João Guilherme de Mello Simão - APPF

Carla Cristine Braun - Assessoria de Direitos Humanos de Curitiba/SGM

Eliana Cristina Mansano – Coordenadoria de Regularização/SME

Cláudia Maria dos Santos Almiro - Coordenadoria de Regularização/SME

Márcia Edlaine Monteiro Baptista



ANEXO III

Formação do Grupo de Trabalho de Tecnologias para a Conferência Municipal de Educação de Curitiba

Coordenação: Emilia Devantel Hercules - SME / Marcelo Biscaia de Queiroz - DDP

Relatoria: Priscila Moreira Di Bernardo dos Santos - DDP

Marilaine Silva Maciel Ruiz - DDP

Elaine Doroteia Hellwig Braz - DDP

Marilvani Messaggi Zerek da Silva - DDP

Caio Chimende Mayworm Mota - DDP

ANEXO IV

CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE CURITIBA - 2021		
TOTAL DE VAGAS: 440		
Total de vagas para delegados: 220		
Total de vagas para observadores: 220		
DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS PARA DELEGADOS		
70% SEGMENTOS EDUCACIONAIS	70%	154
30% SETORES SOCIAIS	30%	66
	100%	220
TIPO DE PARTICIPAÇÃO		Quantitativo previsto
SEGMENTOS EDUCACIONAIS		
EDUCAÇÃO BÁSICA	60%	92
ENSINO SUPERIOR	20%	31
EDUCAÇÃO PROFISSIONAL	20%	31
TOTAL	100%	154
SETORES SOCIAIS		
MOVIMENTO DE AFIRMAÇÃO DA DIVERSIDADE	30%	20
ENTIDADES RELACIONADAS A DIREITOS HUMANOS	30%	20
COMUNIDADE CIENTÍFICA - ENTIDADES DE PESQUISAS EM EDUCAÇÃO	5%	3
SINDICATOS	15%	10
REPRESENTANTES DOS EMPRESÁRIOS	4%	2
ÓRGÃOS DE FISCALIZAÇÃO E CONTROLE	12%	8
ASSOCIAÇÕES	4%	3
TOTAL	100%	66