

ATA DA 1.ª REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2023

01 Aos vinte e três dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e três
02 realizou-se a 1.ª Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do
03 presente ano, na sede do Conselho Municipal de Educação – CME, na
04 Avenida Cândido de Abreu, 651 – Centro Cívico, 15º andar. **I –**
05 **EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1) Abertura da sessão.** Observado o
06 quórum mínimo para o início da reunião, às oito horas e quarenta e cinco
07 minutos, a Presidente Sandra Mara Piotto abriu a sessão dando boas-
08 vindas aos Conselheiros presentes, declarando assim, iniciada a 1ª
09 RO/CP/CME, com os seguintes representantes: do Poder Executivo
10 Municipal - PEM: Elaine Doroteia Hellwig Braz, Sandra Mara Piotto,
11 Flávia Fernanda Majcher Cardoso, Juliana Vicente Mariano Luchtenberg,
12 Ligiane Marcelino e Cíntia Caldonazo Wendler; das Instituições de
13 Educação Infantil Conveniadas: Maria Cândida da Silva Monteiro
14 Monteiro; das Instituições de Ensino Superior de Curitiba, formadoras do
15 Magistério – IES: Gisele do Rocio Cordeiro; dos Pais de Alunos: Lilian
16 Karina Hoffmann. **Presença da Equipe Interna do CME:** Ana Célia
17 Schotts Assumpção e Cláudia Binotto. **SEGUNDO item 2) Aprovação**
18 **da Ata: em sessão única da 9ª Reunião Ordinária/CP, realizada no**
19 **dia 15 de dezembro de 2022.** A Presidente lembrou que a ata da
20 reunião anterior é sempre encaminhada a todos os conselheiros, por
21 correio eletrônico, para ciência e indicação de ajustes, até no máximo
22 dois dias antes da reunião, devendo-se mencionar os itens e as linhas
23 com as sugestões de alterações, para aprovação na reunião ordinária
24 subsequente. A Secretária Geral do CME, Ana Célia Schotts
25 Assumpção, observou que desta vez o prazo para ajustes foi até a
26 véspera desta 1ª RO, devido ao feriado de Carnaval. A ata foi aprovada,
27 sem indicação de ajustes, por unanimidade dos oito conselheiros
28 votantes presentes neste momento. **TERCEIRO item 3) Comunicados.**
29 **3.1 Acompanhamento da Frequência:** A Presidente esclareceu que
30 nesta primeira reunião não será apresentada a tabela de frequência, pois
31 inicia-se uma nova tabela do ano vigente. Reforçou a importância da
32 participação de todos os Conselheiros e que, caso o titular não possa
33 comparecer, seu suplente o represente, para evitar faltas no segmento.
34 Lembrou que o calendário de reuniões do CME foi aprovado pelo
35 Conselho Pleno no final de 2022. Neste momento a Vice-presidente
36 Cíntia Caldonazo Wendler entregou aos Conselheiros presentes uma
37 cópia do calendário. **3.2 Documentos recebidos:** não houve
38 documentos recebidos até o momento. **3.3 Comissões Externas e do**
39 **Conselho Municipal de Educação. 3.3.1 CACS/FUNDEB:** a Presidente
40 explicou a necessidade de substituição de representante suplente do
41 CME no CACS/FUNDEB, pois a Conselheira Marcia Rodrigues
42 Fernandes, que exercia essa função, solicitou afastamento por questões
43 pessoais. A Conselheira Elaine Doroteia Hellwig Braz se dispôs a
44 assumir a suplência, tendo a concordância dos demais Conselheiros
45 presentes. Desta forma, a representação do CME nesta comissão ficou
46 com a Conselheira Maria Angela da Motta, que continua como titular, e a
47 Conselheira Elaine Doroteia Hellwig Braz como suplente. **3.3.2 Plano**
48 **Municipal da Primeira Infância – PMPI:** a Presidente explicou a
49 necessidade de substituição de representante suplente nesta comissão
50 também, pela mesma razão já explicada acima. A Conselheira Flávia

1.ª RO/CP/CME
Data: 23.02.2023

I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO
item 1) Abertura da sessão

SEGUNDO item 2)
Aprovação da Ata: em sessão
única da 9ª Reunião
Ordinária/CP, realizada no dia
15 de dezembro de 2022.

TERCEIRO item 3)
Comunicados. 3.1
Acompanhamento da
Frequência

3.2 Documentos recebidos
3.3 Comissões Externas e do
Conselho Municipal de
Educação
3.3.1 CACS/FUNDEB

3.3.2 Plano Municipal da
Primeira Infância – PMPI

51 Fernanda Majcher Cardoso se disponibilizou a exercer essa função,
52 tendo a aprovação dos demais Conselheiros presentes. Assim, o CME
53 será representado pelas Conselheiras Débora Macedo Oliveira, que
54 continua como titular, e Flávia Fernanda Majcher Cardoso, como
55 suplente. A Presidente explicou que o PMPI é um documento bastante
56 amplo que está sendo tomado como referência na educação. Neste
57 momento, às oito horas e cinquenta e dois minutos, registrou-se a
58 presença da Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara,
59 representante do Sindicato dos Servidores Municipais de Curitiba –
60 SISMUC. A Vice-presidente Cíntia Caldonazo Wendler explicou que o
61 documento já foi entregue ao Prefeito no final de 2022, e está recebendo
62 as últimas considerações dos segmentos, para os ajustes finais, e então
63 será encaminhado como Projeto de Lei na Câmara de Vereadores de
64 Curitiba – CMC. **3.4 Outros Comunicados:** a Presidente Sandra
65 reforçou a importância da participação dos Conselheiros nas reuniões da
66 Câmara da Educação Infantil – CEI e da Câmara do Ensino Fundamental
67 – CEF. Relembrou quem são os Conselheiros que participam de cada
68 Câmara, mostrando tabelas de constituição das mesmas. Explicou que a
69 CEI precisa se reunir o quanto antes, pois é necessário organizar visitas
70 a alguns CMEIs para posteriormente emitir um relatório sobre as obras
71 PAC2, com verbas do FUNDEB. Os Conselheiros membros da CEI
72 presentes no momento concordaram em agendar a 1ª Reunião Ordinária
73 da CEI para o dia dois de março de 2023, no período da manhã. A
74 Assessoria Pedagógica do CME enviará a pauta de convocação por e-
75 mail. **II – ORDEM DO DIA. 1) Matéria(s) a ser(em) distribuída(s) e**
76 **apreciada(s) pelas Câmaras/Comissões:** não houve matéria. **2)**
77 **Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e votada(s) pelo Conselho Pleno:**
78 **2.1 Relatório de Atividades do CME 2022.** A Presidente apresentou o
79 Relatório de Atividades do CME 2022, elaborado pela Equipe Interna,
80 para apreciação do Conselho Pleno. A Secretária Geral do CME explicou
81 que este documento é publicado anualmente na página virtual do CME.
82 Em seguida, a Presidente colocou o documento para votação e o mesmo
83 foi aprovado por unanimidade dos nove Conselheiros aptos a votar
84 presentes neste momento. **3. Palavra Livre.** A Presidente Sandra deixou
85 os Conselheiros presentes à vontade para se manifestarem. Não houve
86 manifestação. A Presidente lembrou que em 2022 ficou acordado que
87 caso não houvesse demanda de pauta no mês de referência, a Reunião
88 Ordinária prevista em calendário seria suspensa. O mesmo acordo foi
89 referendado por todos os Conselheiros presentes para o ano de 2023. A
90 Secretária Geral lembrou também que, de acordo com o Regimento
91 Interno, não haverá falta quando o segmento estiver representado nas
92 reuniões pelo Conselheiro titular ou suplente. A Presidente reforçou que
93 mesmo assim é importante a participação de ambos os Conselheiros,
94 titular e suplente, nas reuniões, pois é um espaço de discussões e
95 decisões importantes para a educação. **4. Encerramento:** a sessão
96 única da 1ª RO/CP/CME foi declarada encerrada às nove horas e seis
97 minutos. Eu, Ana Célia Schotts Assumpção, Secretária Geral do CME,
98 lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por
99 mim e pelos Conselheiros presentes à reunião. Ass.

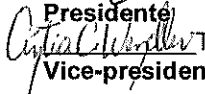
Registro de Presença

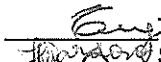
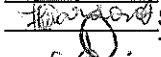
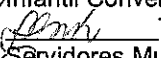
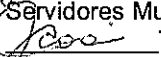
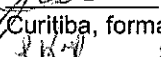
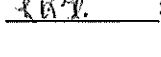
3.4 Outros Comunicados

II– ORDEM DO DIA. 1) Matéria(s) a ser(em) distribuída(s) e apreciada(s) pelas Câmaras/Comissões
2) Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e votada(s) pelo Conselho Pleno
2.1 Relatório de Atividades do CME 2022.

3. Palavra Livre

4. Encerramento

 Titular – Sandra Mara Piotto - Poder Executivo Municipal – PEM –
 Vice-presidente Titular – Cíntia Caldonazo Wendler - Poder Executivo Municipal – PEM –

 Titular – Elaine Doroteia Hellwig Braz - Poder Executivo – PEM
 Suplente – Flávia Fernanda Majcher Cardoso – Poder Executivo – PEM
 Titular – Juliana Vicente Mariano Luchtenberg – Poder Executivo – PEM
 Suplente – Ligiane Marcelino – Poder Executivo – PEM
 Titular – Maria Cândida da Silva Monteiro - Instituições de Educação Infantil Conveniadas
 Titular – Juliana de Fátima Mildemberg de Lara – Sindicato dos Servidores Municipais de Curitiba – SISMUC
 Titular - Gisele do Rocio Cordeiro – Instituições de Ensino Superior de Curitiba, formadoras do Magistério
 Suplente – Lilian Karina Hoffmann – Pais de Alunos

