

ATA DA 8.ª REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2023

01 Aos vinte e seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e três
02 realizou-se a 8.ª Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do
03 presente ano, na sede do Conselho Municipal de Educação – CME, na
04 Avenida Cândido de Abreu, 651 – Centro Cívico, 15º andar. **I –**
05 **EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1) Abertura da sessão.** Observado o
06 quórum mínimo para o início da reunião, às nove horas e quinze
07 minutos, a Presidente Sandra Mara Piotto, abriu a sessão dando boas-
08 vindas aos(as) Conselheiros(as) presentes, declarando assim, iniciada a
09 8.ª RO/CP/CME, com os seguintes representantes: do Poder Executivo
10 Municipal - PEM: Sandra Mara Piotto, Cíntia Caldonazo Wendler, Ligiane
11 Marcelino, Carmem de Navarro e Henriques e Elaine Doroteia Hellwig
12 Braz; das Instituições de Ensino Superior de Curitiba Formadoras do
13 Magistério – IES: Gisele do Rocio Cordeiro; dos Servidores do Magistério
14 Municipal de Curitiba – SISMMAC: Maria Angela da Motta; dos Pais de
15 Alunos: Lilian Karina Hoffmann; e do Sistema Estadual de Ensino:
16 Cassiano Roberto Nascimento Ogliari. Presença da Equipe Interna do
17 CME: Dora Léa Loureiro e Claudia Binotto. **SEGUNDO item 2)**
18 **Aprovação da Ata:** em sessão única da 7.ª Reunião Ordinária/CP,
19 realizada no dia 28 de setembro de dois mil e vinte e três. Às nove horas
20 e dezessete minutos, registrou-se a presença do Conselheiro Noriyassu
21 Kawahara Seto, representante da Câmara Municipal de Curitiba - CMC.
22 Dando continuidade, e da Ata da 1.ª Reunião Extraordinária do Conselho
23 Pleno, realizada no dia cinco de outubro de dois mil e vinte e três. As
24 atas foram aprovadas, sem indicação de outros ajustes, por unanimidade
25 dos(as) dez Conselheiros(as) votantes, presentes. A Presidente Sandra
26 solicitou uma inclusão de pauta: Pedido de Informação n.º
27 6200840/2023, do Vereador Noriyassu Kawahara Seto, à Secretaria
28 Municipal da Educação, para verificação e pronunciamento. **TERCEIRO**
29 **item 3) Comunicados. 3.1 Acompanhamento da Frequência:** A
30 Presidente Sandra apresentou a planilha de frequência, enviada a
31 todos(as) por e-mail, e salientou a importância da presença de todos(as)
32 os(as) Conselheiros(as) nas reuniões do Conselho Pleno e das Câmaras
33 e que, caso o(a) titular não possa comparecer, o(a) suplente deve
34 representá-lo(a), para evitar faltas no segmento. Comunicou que o
35 segmento do Sindicato dos Estabelecimentos Particulares de Ensino do
36 Estado do Paraná - SINEPE entrou em vacância, com indicação de
37 novos Conselheiros, devido ao número de faltas. A Presidente Sandra
38 fez a leitura do Art.13, §1º do Regimento Interno do Conselho Municipal
39 de Educação. Explicou ao Conselheiro Cassiano que não há
40 necessidade de comparecimento de ambos os Conselheiros(as) dos
41 segmentos, decisão já registrada em ata em reuniões anteriores, pois a
42 representatividade do segmento está garantida com apenas um dos
43 Conselheiros(as), titular ou suplente, presentes. Acrescentou que
44 quando há reunião das Câmaras, a falta é dupla. Lembrou que a
45 frequência é anual e, ao final de cada semestre a planilha é enviada para
46 cada segmento, para conhecimento. Salientou a importância das
47 discussões trazidas para a plenária entre todos os segmentos. Às nove
48 horas e vinte e quatro minutos, registrou-se a presença da Conselheira
49 Ana Paula Mehret, representante do Sistema Estadual de Ensino - SEE.
50 **3.2 Documentos recebidos.** A Presidente Sandra informou que são
51 vários documentos, todos previamente enviados por este Conselho aos

8.ª RO/CP/CME
Data: 26/10/2023

I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO
item 1) Abertura da sessão

SEGUNDO item 2) Aprovação
da Ata

Registro de presença

TERCEIRO item 3)
Comunicados. 3.1
Acompanhamento da
Frequência

Registro de presença

3.2 Documentos recebidos.

52 Conselheiros(as), pois têm prazos, datas de inscrição e participação.
53 **3.2.1 E-mail: Convite – III Congresso Internacional em Políticas,**
54 **Práticas e Gestão da Educação e II Simpósio de Educação**
55 **Multidisciplinar -** Universidade de Pernambuco em parceria com a
56 UNINTER. **Objetivo:** contribuir para a ampliação, produção e
57 disseminação de estudos e pesquisas sobre os problemas que norteiam
58 a área das políticas, práticas e gestão da educação em espaços
59 escolares e não escolares sob os vieses do ensino, da pesquisa e da
60 extensão numa perspectiva inter, multi e transdisciplinar. Às nove horas
61 e vinte e sete minutos, registrou-se a presença da Conselheira Juliana
62 de Fátima Mildemberg de Lara, representante do Sindicato dos
63 Servidores Públicos Municipais de Curitiba – SISMUC. **3.2.2 E-mail:**
64 **Ofício n.º 21/2023 – Conselho Municipal de Política Étnico-Racial de**
65 **Curitiba – COMPER.** Comunicado de vigência de gestão – 2023 a 2025
66 – Presidente: Allan Coimbra da Luz, Vice: Maria Tereza Rosa. A
67 Presidente Sandra parabenizou a nova gestão e comentou a importância
68 da parceria no trabalho com este Conselho. **3.2.3 E-mail: UNCME –**
69 **Edital de convocação n.º 08/2023.** Convocação para participação no
70 XXXII Encontro Nacional dos Conselhos Municipais da Educação, que
71 realizar-se-á no município de Nova Petrópolis/RS, de 07 a 10 de
72 novembro de 2023. O prazo para inscrição foi prorrogado até o dia 31 de
73 outubro de 2023. **3.2.4 E-mail: Programação – XXXII Encontro**
74 **Nacional dos Conselhos Municipais da Educação.** Tema do encontro:
75 "Conselhos da Educação: Ressignificados para uma nova década". **3.2.5**
76 **E-mail: Convite para Live sobre Orçamento Criança e Adolescente**
77 **– OCA.** Participação *on-line* – Data: 17 de outubro de 2023. Horário: 9h
78 às 11h. O Link de acesso será enviado, conforme consta no convite. O
79 OCA é gerido pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
80 Adolescente – COMTIBA. A Presidente Sandra comentou sobre a
81 importância da participação nos eventos para o conhecimento do
82 trabalho realizado, permitindo maior atenção à gestão dos recursos
83 destinados às crianças em Curitiba. **3.2.6 E-mail: Edital Audiência**
84 **Orçamento 2024.** Audiência Pública: 31 de outubro de 2023, às 09h, em
85 sessão plenária presencial. A Presidente Sandra salientou a importância
86 da participação não só nas audiências, mas em todo o processo ao
87 longo do ano, o que possibilitará a contribuição na discussão e escrita da
88 lei orçamentária, podendo aumentar a destinação de recursos para a
89 educação. **3.2.7 E-mail: Indicação de um representante do CME para**
90 **compor a Comissão do Calendário 2024 da Rede Municipal de**
91 **Ensino.** Cinco Conselheiras se disponibilizaram. Após sorteio eletrônico,
92 a Conselheira representante do PEM, Elaine Doroteia Hellwig Braz
93 representará este Conselho na Comissão do Calendário Escolar 2024.
94 **3.2.8 E-mail: Processo n.º 01-155387/2023 –** Requerimento de
95 providências quanto a profissional de apoio para estudante com laudo. O
96 Requerimento faz uma solicitação das atas realizadas na Escola
97 Municipal Paulo Freire e no Núcleo Regional de Educação Bairro Novo.
98 Conforme trâmites adotados pela SME nesses casos, tal Requerimento
99 já foi atendido, não sendo uma prerrogativa deste Conselho. **3.2.9 E-**
100 **mail: Ofício circular UNCME/PR –** Ciclo de Seminários do Programa
101 Escola em Tempo Integral: Princípios para a Política de Educação
102 Integral em Tempo Integral. Participação *on-line* – Programação e link de
103 acesso no e-mail. A Conselheira Michelle, Gerente da Educação Integral,
104 representante do PEM, participou como painelistas explanando sobre a
105 Escola em Tempo Integral na Rede Municipal de Ensino de Curitiba.

3.2.1 E-mail: Convite – III Congresso Internacional em Políticas, Práticas e Gestão da Educação e II Simpósio de Educação Multidisciplinar.

Registro de presença

3.2.2 E-mail: Ofício n.º 21/2023 – Conselho Municipal de Política Étnico-Racial de Curitiba – COMPER.

3.2.3 E-mail: UNCME – Edital de convocação n.º 08/2023.

3.2.4 E-mail: Programação – XXXII Encontro Nacional dos Conselhos Municipais da Educação.

3.2.5 E-mail: Convite para Live sobre Orçamento Criança e Adolescente – OCA.

3.2.6 E-mail: Edital Audiência Orçamento 2024.

3.2.7 E-mail: Indicação de um representante do CME para compor a Comissão do Calendário 2024 da Rede Municipal de Ensino.

3.2.8 E-mail: Processo n.º 01-155387/2023.

3.2.9 E-mail: Ofício circular UNCME/PR.

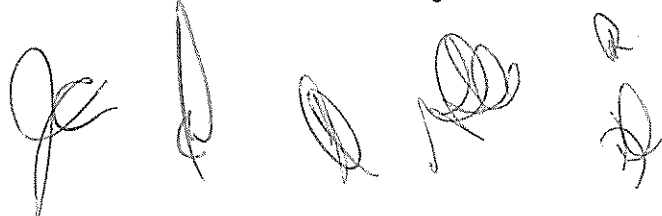
106 **3.2.10 E-mail: Vagas na Conferência Municipal de Educação** –
107 indicação de dois(duas) Delegados(as) e um(a) Observador(a) para
108 representar o Conselho Municipal de Educação na Conferência
109 Municipal de Educação Extraordinária. **3.2.11 E-mail: Pedido de**
110 **Informação do Vereador Noriyssu Kawahara Seto.** Solicita
111 informações sobre a Lei Ordinária n.º 12.090, de 19 de dezembro de
112 2006, que “Dispõe sobre a organização do Sistema Municipal de Ensino
113 – SISMEN”. A Presidente Sandra informou que esta solicitação será
114 respondida pela SME. **4. Comissões Externas e do Conselho**
115 **Municipal de Educação. 4.1 CACS/FUNDEB:** A Vice-presidente Cíntia
116 informou que houve reunião no dia vinte e cinco de outubro do corrente
117 ano, porém não foi possível participar devido ao trabalho com a
118 Conferência Municipal de Educação. A Conselheira Flavia Fernanda
119 Majcher Cardoso participou. A Presidente Sandra sugeriu que no
120 próximo Pleno ela poderá relatar sobre a reunião. **4.2 Fórum Municipal**
121 **de Educação – FME:** Indicação de Conselheiros(as) para Conferência
122 Municipal de Educação. A Presidente Sandra passou a palavra para a
123 Vice-presidente Cíntia que é também Coordenadora do Fórum Municipal
124 de Educação. A Conselheira Juliana de Fátima participa pelo Sindicato
125 dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba – SISMUC na Comissão
126 de Mobilização do Fórum Municipal de Educação, auxiliando na
127 organização do evento. A Vice-presidente Cíntia relatou que a
128 Conferência ocorrerá nos dias treze e quatorze de novembro do corrente
129 ano na Pontifícia Universidade Católica do Paraná – PUC, das oito horas
130 às dezessete horas, com intervalo de uma hora para o almoço. No dia
131 treze pela manhã haverá o credenciamento, o ato de abertura e a
132 Plenária para aprovação do Regimento. Informou que no ato de
133 inscrição, delegados(as) e observadores(as), deverão se inscrever em
134 um dos sete eixos disponibilizados. No período da tarde, haverá a
135 Plenária de Eixos para discussão. Então, conforme inscrições,
136 delegados(as) e observadores(as) serão encaminhados(as) para as
137 salas dos respectivos eixos para discutir, propor e aprovar emendas ao
138 documento referência. As emendas com aprovação acima de cinquenta
139 por cento irão diretamente para a etapa Estadual, as que ficarem com
140 aprovação entre trinta e cinquenta por cento irão para a Plenária Final e
141 as que ficarem com menos de trinta por cento de aprovação serão
142 rejeitadas automaticamente. No dia quatorze pela manhã, os
143 participantes serão distribuídos em salas por setores com
144 representatividade na Conferência, para eleição de delegados(as) que
145 serão indicados(as) para a etapa Estadual. No período da tarde, haverá
146 a Plenária Final para discussão das emendas que tiveram aprovação
147 entre trinta e cinquenta por cento, para nova aprovação ou não. Também
148 será realizada a homologação dos Delegados(as) eleitos nos setores. A
149 Vice-presidente Cíntia informou que na página do Fórum Municipal de
150 Educação estão alocados todos os documentos orientadores e o
151 Regimento para acesso da comunidade. Nesse Regimento, consta toda
152 a distribuição de vagas, de acordo com cada segmento da sociedade.
153 Para o Conselho Municipal de Educação ficaram destinadas duas vagas
154 de Delegados(as) e uma de Observador(a), além das duas vagas de
155 Delegadas Natas ocupadas pela Conselheira Michelle Taís Faria
156 Feliciano como Titular e Juliana Vicente Mariano Luchtenberg como
157 Suplente, ambas do PEM. Finalizando, informou que, para a participação
158 na Conferência Estadual é preciso que o(a) participante tenha no mínimo
159 oitenta por cento de presença durante os dois dias de realização da

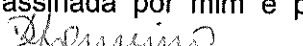
3.2.10 E-mail: Vagas na Conferência Municipal de Educação.

3.2.11 E-mail: Pedido de Informação do Vereador Noriyssu Kawahara Seto.

4. Comissões Externas e do Conselho Municipal de Educação. 4.1 CACS/FUNDEB.

4.2 Fórum Municipal de Educação – FME.



160 Conferência Municipal. Neste momento, a Presidente Sandra e a Vice-
161 presidente Cíntia solicitaram que se manifestassem aqueles(as)
162 Conselheiros(as) que tivessem interesse em participar. Manifestaram-se
163 as Conselheiras Maria Angela da Motta e Carmem de Navarro e
164 Henriques, como delegadas e a Conselheira Elaine Doroteia Hellwig
165 Braz como Observadora. A Vice-presidente Cíntia comentou que o
166 Departamento de Desenvolvimento Profissional auxiliou na pesquisa
167 para localização de espaço adequado para a realização do evento.
168 Dentre muitos locais, a Pontifícia Universidade Católica do Paraná foi
169 selecionada por disponibilizar seu espaço gratuitamente. Finalizando o
170 assunto, a Vice-presidente Cíntia comenta que a diferença entre
171 Delegado(a) e observador(a) é que o Delegado tem direito à voto e o
172 Observador(a) tem direito à fala, mas não ao voto. A Presidente Sandra
173 comentou que, mesmo não sendo participante da Conferência, é
174 importante a leitura do Documento Referência – CONAE 2024, para
175 contextualização da educação no país. **4.3 Comitê de Ética em**
176 **Pesquisa em Ciências Humanas e Sociais – UFPR –** A Conselheira
177 Ligiane, representante deste Conselho no Comitê de Ética relatou o rigor
178 nos trâmites para aprovação ou não de pesquisas acadêmicas, tanto no
179 que se refere ao teor das mesmas, quanto no que diz respeito à proteção
180 de pessoas, dados e instituições. O Comitê vem percebendo que
181 algumas pesquisas não estão passando por esta avaliação o que o torna
182 ainda mais rigoroso. **5. Outros comunicados:** Não houve. **II– ORDEM**
183 **DO DIA-** Matéria(s) a ser(em) distribuída(s) e apreciada(s) pelas
184 Câmaras/Comissões.2- Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e votada(s)
185 pelo Conselho Pleno: Não houve matérias distribuídas. **6. Palavra Livre.**
186 A Conselheira Maria Angela pediu a palavra para comunicar que as
187 escolas ficaram muito satisfeitas com a decisão da SME quanto à
188 reposição dos dias letivos referentes ao período de greve. A Presidente
189 Sandra concedeu a palavra ao Conselheiro Vereador Noriyassu para
190 comentar sobre seu Pedido de Informação. Este comentou que a
191 intenção do pedido encaminhado foi a de estar inteirado sobre cada
192 detalhe referente à educação. A Presidente Sandra comentou que este é
193 um procedimento natural que poderá ser feito por qualquer cidadão e
194 será sempre respondido com lisura pela SME. **7. Encerramento da**
195 **sessão.** A sessão única da 8.ª RO/CP/CME foi declarada encerrada às
196 dez horas e quatro minutos. Eu, Dora Léa Loureiro, Secretária Geral do
197 CME, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada, será
198 assinada por mim e pelos(as) Conselheiros(as) presentes à reunião.
199 

4.3 Comitê de Ética em
Pesquisa em Ciências
Humanas e Sociais – UFPR.

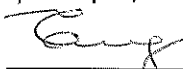
5. Outros comunicados
II– ORDEM DO DIA

6. Palavra Livre.

7. Encerramento da sessão.

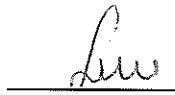
 Titular – Sandra Mara Piotto - Poder Executivo Municipal –
PEM – Presidente

 Titular – Cíntia Caldonazo Wendler - Poder Executivo
Municipal – PEM – Vice-presidente

 Titular – Elaine Doroteia Hellwig Braz - Poder Executivo
Municipal – PEM

 Titular – Carmem de Navarro e Henriques – Poder
Executivo Municipal – PEM

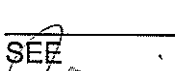


 Suplente – Ligiane Marcelino – Poder Executivo Municipal
– PEM

 Suplente – Juliana de Fátima Mildemberg de Lara –
Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba – SISMUC

 Titular – Maria Angela da Motta - Sindicato dos Servidores
do Magistério Municipal de Curitiba – SISMMAC

 Titular – Cassiano Roberto Nascimento Ogliari – Sistema
Estadual de Ensino – SEE

 Suplente Ana Paula Mehret - Sistema Estadual de Ensino –
SEE

 Titular – Gisele do Rocio Cordeiro – Instituições de Ensino
Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES

 Titular – Noriyssu Kawahara Seto – Câmara Municipal de
Curitiba – CMC

 Suplente – Lilian Karina Hoffmann – Pais de Alunos