

**ATA DA 9.ª REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2023**

01 Aos vinte e três dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e
02 três realizou-se a 9.ª Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do
03 presente ano, na sede do Conselho Municipal de Educação – CME, na
04 Avenida Cândido de Abreu, 651 – Centro Cívico, 15º andar. **I –**
05 **EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1) Abertura da sessão.** Observado o
06 quórum mínimo para o início da reunião, às nove horas e quatro minutos,
07 a Presidente Sandra Mara Piotto, abriu a sessão dando boas-vindas
08 aos(as) Conselheiros(as) presentes, declarando assim, iniciada a 9.ª
09 RO/CP/CME, com os seguintes representantes: do Poder Executivo
10 Municipal - PEM: Sandra Mara Piotto, Carmem de Navarro e Henriques,
11 Jessane Cristina Pail Gonçalves, Flávia Fernanda Majcher Cardoso e
12 Juliana Vicente Mariano Luchtenberg; das Instituições de Ensino
13 Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES: Daniele Sotta
14 Ziliotto; das Instituições de Educação Infantil Conveniadas – ACCEIS:
15 Ana Paula Iop; do Sistema Estadual de Ensino - SEE: Cassiano Roberto
16 Nascimento Ogliari; e do Sindicato dos Estabelecimentos Particulares de
17 Ensino do Estado do Paraná – SINEPE: Luíza Arlete Mosko da Cunha e
18 Dorojara da Silva Ribas. Presença da Equipe Interna do CME: Dora Léa
19 Loureiro e Cláudia Binotto. Às nove horas e sete minutos registrou-se a
20 presença da Conselheira Cíntia Caldonazo Wendler do Poder Executivo
21 Municipal - PEM. A Presidente Sandra recebeu as novas Conselheiras
22 que passaram a compor o Segmento do Sindicato dos Estabelecimentos
23 Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE, Luíza Arlete
24 Mosko da Cunha como Titular e Dorojara da Silva Ribas como Suplente,
25 conforme Decreto n.º 2028/2023, procedendo a assinatura e entrega do
26 Termo de Posse. Às nove horas e doze minutos registrou-se a presença
27 da Conselheira Michelle Tais Faria Feliciano do Poder Executivo
28 Municipal - PEM. A Presidente Sandra anunciou a Tribuna Livre, com a
29 Prof.ª Gislaine Coimbra Budel, Diretora do Departamento de Inclusão e
30 Atendimento Educacional Especializado – DIAEE, para explanar sobre
31 sua participação no Encontro Regional: Novas Políticas Públicas para as
32 Pessoas com Transtorno do Espectro Autista. **Tribuna Livre: Conversa**
33 **sobre Novas políticas Públicas para Pessoas com Transtorno do**
34 **Espectro Autista – Prof.ª Gislaine Coimbra Budel.** Às nove horas e
35 quinze minutos, registrou-se a presença da Conselheira Ligiane
36 Marcelino do Poder Executivo Municipal - PEM. A Prof.ª Gislaine iniciou
37 relatando sobre sua presença, juntamente com a Pedagoga especialista,
38 Adriana Pinnow Nunes Cordeiro também do Departamento de Inclusão e
39 Atendimento Educacional Especializado – DIAEE, na Assembleia
40 Legislativa do Estado do Paraná no Encontro Regional: Novas Políticas
41 Públicas para as Pessoas com Transtorno do Espectro Autista. Relatou
42 que este encontro foi um esforço de alguns Deputados Federais e
43 Estaduais para divulgar as políticas públicas vigentes que amparam as
44 pessoas portadoras do Transtorno do Espectro Autista. Às nove horas e
45 vinte minutos, registrou-se a presença do Conselheiro Noriyassu
46 Kawahara Seto, representante da Câmara Municipal de Curitiba - CMC.
47 Em seguida a Prof.ª Gislaine fez uma explanação sobre o funcionamento
48 do Departamento de Inclusão e Atendimento Educacional Especializado
49 – DIAEE. Às nove horas e vinte e oito minutos, registrou-se a presença
50 da Conselheira Juliana de Fátima Mildemberg de Lara do Sindicato dos
51 Servidores da Educação – SISMUC. Dando continuidade, sobre o

9.ª RO/CP/CME
Data: 23/11/2023

I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO
Item 1) Abertura da sessão

Registro de presença

Registro de presença

Tribuna Livre: Conversa sobre
Novas políticas Públicas para
Pessoas com Transtorno do
Espectro Autista – Prof.ª
Gislaine Coimbra Budel.
Registro de presença

Registro de presença

Registro de presença

52 trabalho realizado em cada uma das Gerências e os diferentes
53 atendimentos que a Secretaria Municipal da Educação propicia a seus
54 estudantes. Às nove horas e quarenta minutos, registrou-se a presença
55 da Conselheira Maria Angela Motta do Sindicato dos Servidores do
56 Magistério Municipal de Curitiba – SISMMAC. Continuando, falou
57 também sobre as formações realizadas para os(as) professores(as), com
58 objetivo de aprimorar ações e possibilitar uma educação inclusiva.
59 **SEGUNDO item 2) Aprovação da Ata:** em sessão única da 8.ª RO/CP,
60 realizada no dia 26 de outubro de dois mil e vinte e três. A ata foi
61 aprovada, sem indicação de outros ajustes, por unanimidade dos(as)
62 treze Conselheiros(as) votantes, presentes. **TERCEIRO item 3)**
63 **Comunicados. 3.1 Acompanhamento da Frequência:** A Presidente
64 Sandra apresentou a planilha de frequência, enviada a todos(as) por e-
65 mail, e salientou a importância da presença de todos(as) os(as)
66 Conselheiros(as) nas reuniões do Conselho Pleno e das Câmaras e que,
67 caso o(a) titular não possa comparecer, o(a) suplente deve representá-
68 lo(a), para evitar faltas no segmento. **3.2 Documentos recebidos.**
69 **3.2.1 E-mail:** Evento - 20 anos da lei 10.639/03 e 15 anos da lei
70 11.645/08: Perspectivas e Compromisso com o Futuro. **3.2.2 E-mail:**
71 Ofício n.º 57/2023 - Indicação de conselheiros do SINEPE. **3.2.3 E-mail:**
72 Ofício n.º 13/2023 – Conferência Municipal Extraordinária de Educação -
73 CONAEE 2024. E link para inscrição no evento. **3.2.4 E-mail:** Denúncia
74 CMEI Itapema. Encaminhada para SME para providências e enviada ao
75 solicitante resposta deste CME. **3.2.5 E-mail:** Decreto n.º 2028/2023 –
76 Nomeação de Conselheiras (SINEPE). **3.2.6 E-mail:** Vagas
77 remanescentes - Conferência Municipal Extraordinária de Educação de
78 Curitiba. **3.2.7 E-mail:** Ofício n.º 1498/2023 e Despacho n.º 1036/2023 –
79 PJEduc que apresenta no referido Despacho os Objetos: Fiscalização do
80 cumprimento da Meta 4; Plano Nacional de Educação; Plano Municipal
81 de Educação; Rede Municipal de Ensino de Curitiba; Educação Inclusiva.
82 A Presidente Sandra fez a leitura do Ofício e a resposta será elaborada
83 pela Comissão de Educação Especial deste Conselho e colocada para
84 aprovação na 10.ª Reunião do Conselho Pleno em dezembro. **3.2.8 E-**
85 **mail:** Ação formativa - Formação continuada à distância visando
86 construir uma rede de cidadãos envolvidos com a gestão pública
87 sustentável, tecnológica e integral. Favorecer a formação de agentes e
88 parceiros para o desenvolvimento de uma rede de oportunidades de
89 práticas da cidadania; conhecer ações e experiências da gestão pública
90 sustentável, tecnológica e integral; estimular a participação do cidadão
91 nas políticas públicas numa perspectiva de Cidades Educadoras. **3.2.9**
92 **E-mail:** Reclamação de CMEI. Encaminhada para SME para
93 providências e enviada ao solicitante resposta deste CME. **3.2.10 E-**
94 **mail:** Ofício n.º 428/2023 – CEE/PR – Consulta Pública. Minuta da
95 Deliberação que institui normativas para a oferta da Educação Integral
96 em Tempo Integral, para todas as etapas da Educação Básica –
97 Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e suas
98 modalidades educativas – Educação de Jovens e Adultos, Educação
99 Profissional e Tecnológica, Educação Especial e suas formas
100 diferenciadas de atendimento. A Minuta ficará à disposição do público
101 até 24 de novembro de 2023, no site: <https://www.cee.pr.gov.br>. A
102 Presidente Sandra salientou a importância da participação para a
103 ampliação das discussões geradas durante a realização do Fórum
104 Municipal de Educação. **3.2.11 E-mail - Vaga no CMEI Vila Rosinha.**
105 Encaminhado para SME para providências e enviada ao solicitante

Registro de presença

SEGUNDO item 2) Aprovação da Ata

TERCEIRO item 3)
Comunicados. 3.1
Acompanhamento da
Frequência

3.2 Documentos recebidos.

3.2.1 E-mail: Evento - 20 anos da lei 10.639/03.

3.2.2 E-mail: Ofício n.º 57/2023.

3.2.3 E-mail: Ofício n.º 13/2023.

3.2.4 E-mail: Denúncia CMEI Itapema.

3.2.5 E-mail: Decreto n.º 2028/2023.

3.2.6 E-mail: Vagas remanescentes.

3.2.7 E-mail: Ofício n.º 1498/2023.

3.2.8 E-mail: Ação formativa.

3.2.9 E-mail: Reclamação de CMEI.

3.2.10 E-mail: Ofício n.º 428/2023 – CEE/PR.

3.2.11 E-mail - Vaga no CMEI Vila Rosinha.

106 resposta deste CME. **4. Comissões Externas e do Conselho**
107 **Municipal de Educação. 4.1 Fórum Municipal de Educação – FME -**
108 CONAEE 2024. A Presidente Sandra deu abertura para que os(as)
109 Conselheiros(as) relatassem sobre as participações nos eixos em que
110 foram inscritos(as). A Conselheira Maria Angela relatou que não houve
111 dificuldades quanto a construção do documento, as discussões foram
112 pertinentes e levaram a emendas promissoras. Salientou que grupos
113 opostos agitaram o local, demonstrando desconhecimento sobre a
114 educação promovida pela Secretaria Municipal da Educação. A
115 Conselheira Juliana de Fátima, chamou a atenção para um parlamentar
116 que disse não estar sabendo da realização do evento, porém a
117 Secretária Maria Sílvia fez o lançamento da CONAEE na Câmara
118 Municipal de Curitiba. A Presidente Sandra se pronunciou argumentando
119 que o Fórum é um espaço de debate aberto para todos(as) que tenham
120 interesse em uma educação democrática. Acrescentou que a presença
121 dos movimentos sociais é um direito constitucional. A Vice-presidente
122 Cíntia explicou que a Conferência obedeceu à legislação vigente e é
123 espaço democrático para debates acerca de assuntos inerentes à
124 educação, aberta as contribuições de todos(as). Compartilhou um vídeo
125 intitulado Resumo da Conferência Municipal Extraordinária de Educação
126 de Curitiba – 2023 – CONAEE 2024, com o resumo dos principais
127 acontecimentos do evento, disponibilizado no Portal da SME, na página
128 do Fórum Municipal de Educação. A Presidente Sandra salientou a
129 excelente discussão realizada no eixo do qual participou. A Conselheira
130 Juliana de Fátima também relatou o bom aproveitamento das emendas
131 propostas no eixo cinco, assim como a Conselheira Carmem,
132 participante do eixo sete. A Conselheira Michelle, participou do eixo
133 quatro e relatou que as discussões nesta sala foram conturbadas com
134 propostas extensas e intensamente debatidas. **4.3 Comissão do**
135 **Calendário Escolar 2024 da RME de Curitiba.** O Conselho Municipal
136 de Educação recebeu a Instrução Normativa referente ao Calendário
137 2024, e este será apresentado na próxima Reunião ao Conselho Pleno
138 para aprovação. **5. Outros comunicados:** Não houve. **II – ORDEM DO**
139 **DIA:** 1- Matéria(s) a ser(em) distribuída(s) e apreciada(s) pelas
140 Câmaras/Comissões. Não houve. 2- Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e
141 votada(s) pelo Conselho Pleno: Reorganização da Comissão de
142 Educação Especial. A Comissão de Educação Especial necessitou ser
143 reorganizada devido à renovação de membros do Conselho. Ficou assim
144 constituída, com aprovação do Pleno, pelas Conselheiras: Jessane
145 Cristina Pail Gonçalves, Flávia Fernanda Majcher Cardoso, Juliana
146 Vicente Mariano Luchtenberg, Elaine Doroteia Hellwig Braz,
147 representantes do Poder Executivo Municipal – PEM e a Conselheira
148 Lilian Karina Hoffmann, representante dos Pais de Alunos. A
149 Coordenadora da comissão será eleita na primeira reunião agendada
150 para o dia onze de dezembro do corrente ano às quatorze horas. Esta
151 comissão terá como primeira ação responder ao Ofício n.º 1498/2023 e
152 Despacho n.º 1036/2023 – PJEduc. **6. Palavra Livre.** A Conselheira
153 Flávia lembrou que o final do ano está se aproximando e sugeriu uma
154 confraternização que já está sendo organizada pela equipe interna do
155 CME. Também propôs a formação de uma comissão de acessibilidade
156 para eventos e demais ações, pois são inúmeras as dificuldades
157 encontradas pelas pessoas que necessitam. A Presidente Sandra
158 sugeriu levar a proposta para o Interconselhos, assim que seja informada
159 sobre o Regimento e demais organizações de funcionamento. Também

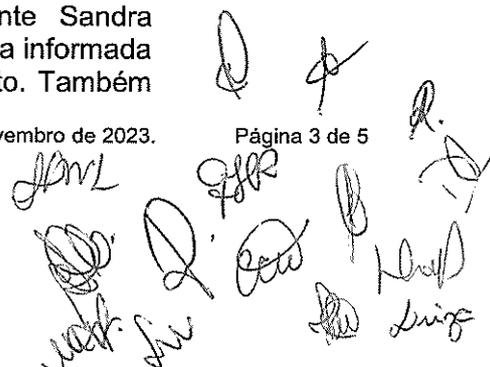
4. Comissões Externas e do Conselho Municipal de Educação. 4.1 Fórum Municipal de Educação – FME - CONAEE 2024.

4.3 Comissão do Calendário Escolar 2024 da RME de Curitiba.

5. Outros comunicados. II – ORDEM DO DIA.

2- Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e votada(s) pelo Conselho Pleno: Reorganização da Comissão de Educação Especial

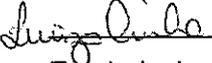
6. Palavra Livre.

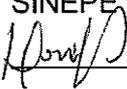


_____ Suplente Ana Paula Iop - Instituições de Educação Infantil
Conveniadas – ACCEIS

 _____ Suplente – Daniele Sotta Ziliotto – Instituições de Ensino
Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES

 _____ Titular – Noriyssu Kawahara Seto – Câmara Municipal de
Curitiba – CMC

 _____ Titular – Luíza Arlete Mosko da Cunha – Sindicato dos
Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná –
SINEPE

 _____ Suplente – Dorojara da Silva Ribas – Sindicato dos
Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná –
SINEPE

