

ATA DA 9.^a REUNIÃO ORDINÁRIA
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2024

1 Aos vinte e oito dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro
2 realizou-se a 9.^a Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do corrente
3 ano, na sede do Conselho Municipal de Educação – CME, na Avenida Cândido
4 de Abreu, 651 – Centro Cívico, 15º andar. **I – EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1)**
5 **Abertura da sessão.** Observado o quórum mínimo para o início da reunião, às
6 nove horas e dez minutos, a Presidente Sandra Mara Piotto deu boas-vindas
7 aos(as) Conselheiros(as) presentes e declarou iniciada a 9.^a RO/CP/CME, com
8 os seguintes representantes: do Poder Executivo Municipal – PEM: Carmem de
9 Navarro e Henriques, Sandra Mara Piotto, Elisandra Cecília Schwanka de
10 Oliveira, Mariângela Brunetti, Ana Paula Corsini Franco; do Sistema Estadual de
11 Ensino – SEE: Cassiano Roberto Nascimento Ogliari; do Sindicato dos
12 Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE: Luiza
13 Arlete Mosko da Cunha, Dorajara da Silva Ribas; do Segmento de Pais de
14 Educandos da Rede Municipal de Ensino de Curitiba – Scheilla Camargo
15 Coelho; das Instituições de Ensino Superior – IES: Daniele Sotta Ziliotto, Flavia
16 Sucheck Mateus da Rocha; do Sindicato dos Servidores do Magistério Municipal
17 de Curitiba – SISMMAC: Eliane Aparecida Malaquias Breda. Presença da
18 Equipe Interna do CME: Dora Léa Loureiro e Claudia Binotto. **SEGUNDO item**
19 **2) Aprovação da Ata.** A Ata da 7.^a RO/CP, realizada no dia vinte e seis de
20 setembro do corrente ano, foi aprovada por unanimidade nesta RO/CP, devido
21 ao cancelamento da 8.^a RO/CP no mês de outubro, por esgotamento de pauta
22 conforme previsto no Regimento Interno deste CME. **TERCEIRO item. 3)**
23 **Comunicados. 3.1 Acompanhamento da Frequência.** A Presidente Sandra
24 salientou a importância da presença de todos(as) os(as) Conselheiros(as) nas
25 reuniões do Conselho Pleno e das Câmaras e que, caso o(a) titular não possa
26 comparecer, o(a) suplente deve representá-lo(a), para evitar faltas no segmento,
27 sendo importante sempre que possível, a presença de ambos. **QUARTO item 4)**
28 **Documentos recebidos. 4.1 E-mail:** Denúncia CEI Pimpão. Realizada a leitura.
29 Encaminhada para verificação e providências que já estão em andamento. Às
30 nove horas e vinte minutos registrou-se a presença da Conselheira Jessane
31 Cristina Pail Gonçalves, representante do Poder Executivo Municipal – PEM.
32 **4.2 E-mail:** Convite – 5ª Conferência Municipal do Meio Ambiente. A presidente
33 Sandra comentou que foram marcantes as questões de Justiça Ambiental que
34 refere-se às pessoas, principalmente às mulheres. **4.3 E-mail:** Convocação para
35 Reunião da Comissão Calendário 2025, com a representatividade de vários
36 segmentos para construção do Calendário 2025 de Escolas, CMEIs e CMAEEs.
37 A Conselheira Michelle (PEM) é a representante deste CME nesta Comissão. A
38 Presidente Sandra salientou que o Calendário deste CME é feito à partir do
39 calendário base orientado pela Instrução Normativa n.º 9. **4.4 E-mail:**
40 **Cadastramento Escolar – Registro de Intenção de Vaga.** Realizada leitura e
41 encaminhada para Gerência de Matrículas – Departamento de Planejamento,
42 Estrutura e Informações (DPEI), que já encaminhou resposta ao solicitante via
43 CME. **4.5 E-mail:** Resposta Vaga CMEI. Resposta encaminhada ao solicitante
44 pela Gerência de Matrículas – Departamento de Planejamento, Estrutura e
45 Informações (DPEI), via CME. **4.6 E-mail:** Resposta referente ao barulho
46 excessivo que ocorre durante os ensaios da fanfarra da Escola Municipal Maria
47 Clara Brandão Tesserolli, encaminha pela Chefe do Núcleo Regional de
48 Educação do Pinheirinho, Annemaria Kottel, que agradece o contato e mediará
49 eventuais contratempos gerados à comunidade. **QUINTO item 5) Comissões**
50 **Externas e do Conselho Municipal de Educação. 5.1 CACS/FUNDEB:** Na

9.^a RO/CP/CME
Data: 28/11/2024

I – EXPEDIENTE.
PRIMEIRO item
1) Abertura da
sessão.

SEGUNDO item
2) Aprovação da Ata.

TERCEIRO item
3) Comunicados.
3.1 Acompanhamento
da Frequência.

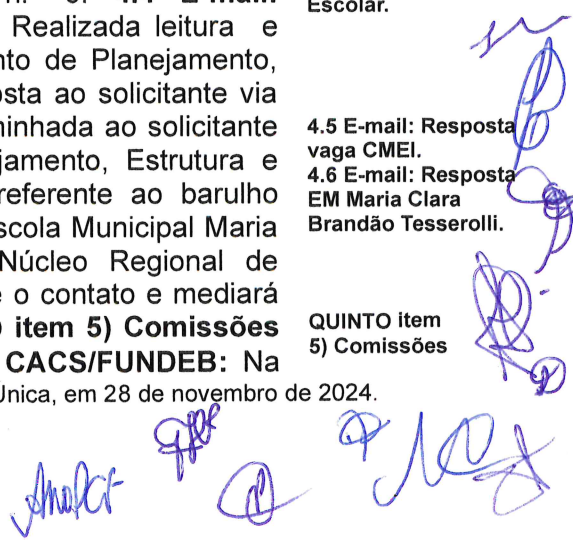
QUARTO item
4) Documentos
recebidos.
4.1 E-mail: Denúncia
CEI Pimpão.
Registro de presença.
4.2 E-mail: 5ª
Conferência
Municipal do Meio
ambiente.
4.3 E-mail: Reunião
Comissão Calendário
2025.

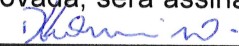
4.4 Cadastramento
Escolar.

4.5 E-mail: Resposta
vaga CMEI.
4.6 E-mail: Resposta
EM Maria Clara
Brandão Tesserolli.

QUINTO item
5) Comissões

Ata da 9.^a Reunião Ordinária do Conselho Pleno do CME, Sessão Única, em 28 de novembro de 2024.

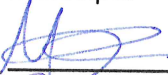


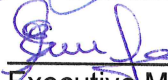
51 reunião ocorrida dia vinte e sete do corrente ano, foi realizada a prestação de
52 contas referente aos meses de setembro e outubro. **5.2 Comitê de Ética em**
53 **Pesquisa em Ciências Humanas e Sociais – UFPR.** Não houve comunicados.
54 **5.3 Comissão Permanente de Educação em Direitos Humanos.** Não houve
55 comunicados. **5.4 Comissão de Educação Especial.** Esta comissão está
56 realizando reuniões para atualizar a Deliberação CME n.º 02/2022. **5.5**
57 **Comissão Permanente de Ética.** Não houve comunicados. **SEXTO item 6)**
58 **Outros comunicados. II– ORDEM DO DIA. 1 – Matéria(s) a ser(em)**
59 **distribuída(s) e apreciada(s) pelas Câmaras/Comissões.** Não houve. 2 –
60 **Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e votada(s) pelo Conselho Pleno. Votação para**
61 **aprovação do calendário CME 2025. Aprovado por unanimidade. SÉTIMO item**
62 **7) Palavra Livre.** Não houve. **OITAVO item 8) Encerramento da sessão.** A
63 sessão única da 9.ª RO/CP/CME foi declarada encerrada às nove horas e
64 quarenta minutos. Eu, Dora Lea Loureiro, Secretária Geral do CME, lavrei a
65 presente ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada por mim e pelos(as)
66 Conselheiros(as) presentes à reunião. 

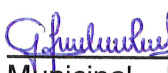
Externas e do
Conselho Municipal
de Educação.
5.1 CACS/FUNDEB.
5.2 Comitê de Ética
em Pesquisa em
Ciências Humanas e
Sociais – UFPR.
5.3 Comissão
Permanente de
Educação em Direitos
Humanos.
5.4 Comissão de
Educação Especial.
5.5 Comissão
Permanente de Ética.
SEXTO item
6) Outros
comunicados.
II– ORDEM DO DIA.
SÉTIMO item
7) Palavra Livre.
OITAVO item
8) Encerramento da
sessão.

 Titular – Sandra Mara Piotto – Poder executivo Municipal – PEM –
Presidente.

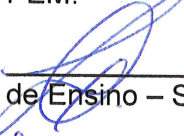
 Titular – Carmem de Navarro e Henriques – Poder Executivo
Municipal – PEM.

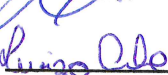
 Titular – Mariângela Brunetti – Poder Executivo Municipal – PEM.

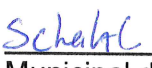
 Suplente – Elisandra Cecília Schwanka de Oliveira – Poder
Executivo Municipal – PEM.

 Suplente – Jessane Cristina Pail Gonçalves - Poder Executivo
Municipal – PEM.

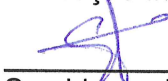
 Titular – Ana Paula Corsini Franco – Poder Executivo Municipal –
PEM.

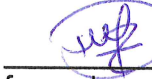
 Titular – Cassiano Roberto Nascimento Ogliari – Sistema Estadual
de Ensino – SEE.

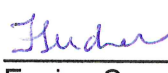
 Titular – Luiza Arlete Mosko da Cunha – Sindicato dos
Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE.

 Titular – Scheilla Camargo Coelho – Pais de Educandos da Rede
Municipal de Ensino de Curitiba.

____ Titular – Maria Cândida da Silva Monteiro – Instituições de
Educação Infantil Contratadas – ACCEIS.

 Suplente – Eliane Aparecida Malaquias Breda – Sindicato dos
Servidores do Magistério Municipal de Curitiba – SISMMAC.

 Titular – Daniele Sotta Ziliotto – Instituições de Ensino Superior
formadoras do Magistério – IES.

 Suplente – Flavia Suchek Mateus da Rocha – Instituições de
Ensino Superior formadoras do Magistério – IES.