

**ATA DA 1.ª REUNIÃO ORDINÁRIA  
DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – ANO 2025**

1 Aos vinte e sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco  
2 realizou-se a 1.ª Reunião Ordinária (RO) do Conselho Pleno (CP) do  
3 presente ano, na sede do Conselho Municipal de Educação – CME, na  
4 Avenida Cândido de Abreu, 651 – Centro Cívico, 15º andar. **I –**  
5 **EXPEDIENTE. PRIMEIRO item 1) Abertura da sessão.** Observado o  
6 quórum mínimo para o início da reunião, às nove horas e cinco minutos, a  
7 Presidente Sandra Mara Piotto, abriu a sessão dando boas-vindas aos(as)  
8 Conselheiros(as) presentes, declarando assim, iniciada a 1.ª RO/CP/CME,  
9 com a apresentação do Secretário Municipal da Educação de Curitiba, Jean  
10 Pierre Neto. Em seguida, passou a palavra ao senhor Secretário que  
11 explanou sobre a importância de uma educação de qualidade e as  
12 propostas da nova gestão. Salientou o papel importante do Conselho  
13 Municipal de Educação como local de debate e reflexão, com  
14 representatividade de segmentos diversos. A Presidente agradeceu a  
15 presença do Secretário. Foi dada continuidade à reunião com os seguintes  
16 representantes: do Poder Executivo Municipal – PEM: Sandra Mara Piotto,  
17 Juliana Vicente Mariano, Ligiane Marcelino, Ana Bárbara Guimarães, Ana  
18 Paula Corsini Franco, Elaine Doroteia Hellwig Braz; das Instituições de  
19 Ensino Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES: Flavia Suchek  
20 Mateus da Rocha; do segmento de Pais de Educandos da Rede Municipal  
21 de Ensino de Curitiba – Pais: Scheilla Camargo Coelho; do Sindicato dos  
22 Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE:  
23 Luíza Arlete Mosko da Cunha e Dorojara da Silva Ribas; do Sindicato dos  
24 Servidores da Educação – SISMUC: Juliana de Fátima Mildemberg de Lara.  
25 Presença da Equipe Interna do CME: Dora Léa Loureiro e Claudia Binotto.  
26 A Presidente agradeceu também a presença da Chefe de Gabinete Maiara  
27 Peruzzo, do senhor Vinícius Faraj responsável pelo Departamento de  
28 Logística da Secretaria Municipal da Educação, dos Vereadores  
29 convidados Fernando Henrique Ferreira Klinger e Guilherme Ferreira Kilter  
30 Lira. Procedeu então, a entrega do calendário do ano de dois mil e vinte e  
31 cinco do Conselho Municipal de Educação, a todos(as) os(as)  
32 Conselheiros(as). Às nove horas e dez minutos registrou-se a presença  
33 dos(as) Conselheiros(a) Carmem de Navarro e Henriques e Mariângela  
34 Brunetti, representantes do Poder Executivo Municipal – PEM e do  
35 Conselheiro Cassiano Roberto Nascimento Ogliari, representante do  
36 Sistema Estadual de Ensino – SEE. O senhor Vinícius Faraj fez uma breve  
37 explanação das observações realizadas por ele e sua equipe durante visitas  
38 técnicas às escolas e Centros Municipais de Educação e sobre as obras  
39 que estão em andamento. Às nove horas e quinze minutos registrou-se a  
40 presença da Conselheira Ana Paula Mehret, representante do Sistema  
41 Estadual de Ensino – SEE. **SEGUNDO item 2) Aprovação da Ata:** em  
42 sessão única da 10ª RO/CP, realizada no dia doze de dezembro de dois mil  
43 e vinte e quatro. A ata foi aprovada por unanimidade pelos(as)  
44 Conselheiros(as) presentes, após a solicitação da Conselheira Ana Bárbara  
45 Guimarães para inclusão de seu nome, pois estava presente à 10ª RO/CP.  
46 **TERCEIRO item 3) Comunicados. 3.1 Acompanhamento da**  
47 **Frequência:** a Presidente Sandra salientou a importância da presença de  
48 todos(as) os(as) Conselheiros(as) nas reuniões do Conselho Pleno e das

1.ª RO/CP/CME  
Data: 27/02/2025

I - EXPEDIENTE.  
PRIMEIRO item  
1) Abertura da  
sessão.

Registro de presença

Registro de presença

SEGUNDO item  
2) Aprovação da Ata.

TERCEIRO item  
3) Comunicados.  
3.1 Acompanhamento  
da Frequência.

Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno do CME, sessão única, em 27 de fevereiro de 2025.



49 Câmaras e que, caso o(a) titular não possa comparecer, o(a) suplente deve  
50 representá-lo(a), para evitar faltas no segmento, sendo importante sempre  
51 que possível, a presença de ambos. Comentou também, que conforme  
52 votação no ano anterior, as Reuniões Ordinárias do Conselho Pleno  
53 poderão ser realizadas de forma síncrona (*on-line*), desde que não haja  
54 prejuízo às votações ou discussões. Todos(as) serão avisados(as) quando  
55 da convocação para cada RO/CP. Às nove horas e vinte e cinco minutos  
56 registrou-se a presença da Conselheira Flavia Fernanda Majcher Cardoso,  
57 representante do Poder Executivo Municipal – PEM. Relembrou que o  
58 Relatório de Frequência dos(as) Conselheiros(as) é enviado  
59 semestralmente para cada segmento para acompanhamento e ciência,  
60 conforme o Art. 12, § 2º do Regimento Interno. Também, conforme  
61 Regimento Interno deste CME, anunciou que foi sugerido ao Gabinete do  
62 Secretário algumas alterações de membros deste Conselho por mudança  
63 de Secretaria e para que haja maior paridade na representatividade do  
64 segmento do Poder Executivo Municipal – PEM. A Presidente também  
65 comentou que o espaço físico deste Conselho está sendo compartilhado  
66 como o Conselho CACS/FUNDEB e, mais recentemente, com o Conselho  
67 de Alimentação Escolar – CAE, além de seguir com o agendamento de  
68 salas para reuniões e ações formativas. Às nove horas e trinta e cinco  
69 minutos registrou-se a presença da Conselheira Daniele Sotta Ziliotto,  
70 representante das Instituições de Ensino Superior de Curitiba Formadoras  
71 do Magistério – IES. **4 Documentos recebidos. 4.1 E-mail:** Resposta da  
72 Secretaria Municipal da Educação sobre a denúncia CEI Pimpão. A  
73 Presidente lembrou a denúncia feita no ano anterior, encaminhada aos  
74 responsáveis para ciência e providências, para que retorne a este Conselho  
75 que encaminhará resposta ao solicitante. **4.2 E-mail:** Denúncia de  
76 professora e resposta do Conselho Municipal de Educação. Leitura da  
77 denúncia que foi encaminhada à Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal  
78 da Educação, que fez a distribuição conforme a demanda. A Secretaria  
79 realizou uma busca com o nome da denunciada e constatou tratar-se de  
80 servidora do Município de Campo Magro. A resposta foi encaminhada por  
81 este Conselho ao denunciante. **4.3 E-mail:** Denúncia da Escola Municipal  
82 CEI Ko Yamawaki. Leitura da denúncia que foi encaminhada à Chefe de  
83 Gabinete da Secretaria Municipal da Educação, que fará a distribuição  
84 conforme a demanda. Aguardando resposta. **4.4 E-mail:** Denúncia – Falta  
85 de vagas – CMEI Erondy Silvério. Leitura da denúncia que foi encaminhada  
86 à Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal da Educação, que fará a  
87 distribuição conforme a demanda. Aguardando resposta. **4.5 E-mail:**  
88 Denúncia – Escola Municipal Nivaldo Braga. Leitura da denúncia que foi  
89 encaminhada à Chefe de Gabinete da Secretaria Municipal da Educação,  
90 que fez a distribuição conforme a demanda. Resposta recebida e  
91 encaminhada por este Conselho ao solicitante, na qual foi previsto um prazo  
92 de aproximadamente dois meses para adequação das instalações e  
93 finalização da obra reivindicada. **4.6 E-mail:** Convite – Curso MEC. A  
94 Presidente explicou que este e-mail foi encaminhado diretamente a  
95 alguns(as) Conselheiros(as), sendo que este Conselho somente teve  
96 conhecimento após o Conselheiro Alexandre (ACCEIS) manifestar  
97 interesse em participar. Como não havia tempo hábil para convocação de  
98 uma Reunião Extraordinária e o Conselho tinha apenas uma vaga, foi  
99 realizado um levantamento por e-mail, dos(as) Conselheiros(as) que tinham  
100 interesse em participar desta ação formativa e em seguida, feito um sorteio  
101 *on-line*. Os(as) Conselheiros(as) que se manifestaram foram: Ana Paula  
102 Corsini Franco (PEM), Gizeli de Fátima Cordeiro Bento (PEM), Debora

Registro de  
presença

Registro de presença

4. Documentos  
recebidos.

4.1 Documentos  
recebidos.

4.2 E-mail: Denúncia  
de professora.

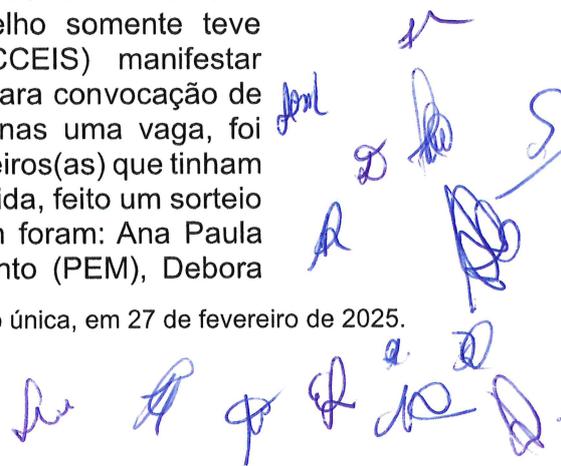
4.3 E-mail: Denúncia  
EM CEI Ko Yamawaki.

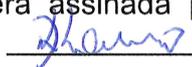
4.4 E-mail: Denúncia  
falta de vagas CMEI  
Erondy Silvério.

4.5 E-mail: Denúncia  
EM Nivaldo Braga.

4.6 E-mail: Convite  
curso MEC.

Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho Pleno do CME, sessão única, em 27 de fevereiro de 2025.



103 Macedo de Oliveira (SISMUC), Juliana de Fátima Mildemberg de Lara  
104 (SISMUC), Cíntia Caldonazo Wendler (PEM) e Alexandre José Monteiro  
105 (ACCEIS). A representante deste Conselho será a Conselheira Cíntia  
106 Caldonazo Wendler (PEM). **4.7 E-mail:** Ofício sobre indicações de  
107 Conselheiros da Câmara Municipal de Curitiba (CMC). Decreto de  
108 nomeação em tramitação. **4.8 E-mail:** Convite - Audiências Públicas  
109 Quadrimestrais 2024. Não houve presença de Conselheiros(as). **4.9 E-**  
110 **mail:** Solicitações PJEduc Deliberação CME n.º 03/2024. Em decorrência  
111 da atualização da Deliberação CME n.º 02/2022 que culminou com a  
112 Deliberação CME n.º 03/2024, foi solicitado pela PJEduc o envio dos autos  
113 administrativos de todo o processo de atualização. O Ofício CME n.º  
114 16/2025, que responde às solicitações será colocado em votação nesta  
115 sessão. **5. Comissões Externas e do Conselho Municipal de Educação:**  
116 **5.1 Comissão Educação Especial.** Dia vinte e seis de fevereiro de dois  
117 mil e vinte e cinco, aconteceu o primeiro encontro deste ano da Comissão  
118 Especial de Educação Especial para elaboração da resposta às solicitações  
119 do Ofício PJEduc n.º 212/2025. **6. Outros comunicados II– ORDEM DO**  
120 **DIA** 1- Matéria(s) a ser(em) distribuída(s) e apreciada(s) pelas  
121 Câmaras/Comissões: não houve. 2- Matéria(s) a ser(em) discutida(s) e  
122 votada(s) pelo Conselho Pleno: **2.1 Aprovação do Relatório Anual de**  
123 **Atividades do CME – 2024.** Foi realizada pela Presidente Sandra, a leitura  
124 do Relatório de Atividades do Conselho Municipal de Educação – 2024. Em  
125 seguida, foi aprovado por unanimidade pelos(as) Conselheiros(as)  
126 presentes. Este Relatório será disponibilizado na página do CME no Portal  
127 da Educação. **2.2 Leitura e votação do Ofício resposta à PJEduc sobre**  
128 **a Educação Especial.** Foi realizada a leitura do Ofício CME n.º 16/2025  
129 em resposta ao Ofício PJEduc n.º 212/2025, pela Coordenadora da  
130 Comissão de Educação Especial, Flavia Fernanda Majcher Cardoso. O  
131 Conselheiro Cassiano (SEE) sugeriu que fosse redigida uma nota de  
132 rodapé para esclarecer que a comissão se reuniu especificamente para  
133 estudo e atualização da Deliberação CME n.º 02/2022, a partir do terceiro  
134 encontro de dois mil e vinte e quatro, que culminou na Deliberação CME n.º  
135 03/2024. Os documentos comprobatórios também foram apresentados  
136 aos(as) Conselheiros(as) que aprovaram e sugeriram que o estudo da  
137 Deliberação seja pauta permanente da Comissão de Educação Especial. A  
138 resposta à PJEduc foi aprovada por unanimidade pelos(as)  
139 Conselheiros(as) presentes. **7. Palavra Livre:** Não houve. **8.**  
140 **Encerramento da sessão.** A sessão única da 1.ª RO/CP/CME foi  
141 declarada encerrada às dez horas e trinta e cinco minutos. Eu, Dora Léa  
142 Loureiro, Secretária Geral do CME, lavrei a presente ata, que, depois de  
143 lida e aprovada, será assinada por mim e pelos(as) Conselheiros(as)  
144 presentes à reunião. 

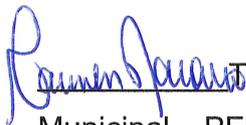
4.7 E-mail: Ofício  
indicação  
Conselheiros CMC.  
4.8 E-mail: Convite  
Audiências Públicas.  
4.9 E-mail: Ofício  
solicitações PJEduc.

5. Comissões  
Externas e do  
Conselho Municipal  
de Educação.  
5.1 Comissão de  
Educação Especial.  
6. Outros  
comunicados  
II– ORDEM DO DIA  
1- Matéria(s) a  
ser(em) distribuída(s)  
e apreciada(s) pelas  
Câmaras/Comissões.  
2- Matéria(s) a  
ser(em) discutida(s) e  
votada(s) pelo  
Conselho Pleno.  
2.1 Aprovação do  
relatório Anual de  
atividades do CME –  
2024.  
2.2 Leitura e votação  
do Ofício CME n.º  
16/2025 em resposta  
à PJEduc.

7. Palavra Livre  
8. Encerramento da  
sessão

 Titular – Sandra Mara Piotto - Poder Executivo Municipal –  
PEM – **Presidente.**

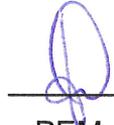
\_\_\_\_\_ Suplente – Ana Bárbara Guimarães – Poder Executivo  
Municipal – PEM.



Titular – Carmem de Navarro e Henriques – Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Elaine Doroteia Hellwig Braz – Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Juliana Vicente Mariano – Poder Executivo Municipal – PEM.



Suplente – Flavia Fernanda Majcher Cardoso – Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Ana Paula Corsini Franco - Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Mariângela Brunetti - Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Ligiane Marcelino - Poder Executivo Municipal – PEM.



Titular – Juliana Mildemberg de Lara – Sindicato dos Servidores Públicos Municipais de Curitiba – SISMUC.



Titular – Cassiano Roberto Nascimento Ogliari – Sistema Estadual de Ensino – SEE.

\_\_\_\_\_

Suplente – Ana Paula Mehret – Sistema Estadual de Ensino – SEE.



Titular – Flavia Suchek Mateus da Rocha – Instituições de Ensino Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES.



Suplente – Daniele Sotta Ziliotto – Instituições de Ensino Superior de Curitiba Formadoras do Magistério – IES.

Luíza Arlete Mosko da Cunha Titular – Luíza Arlete Mosko da Cunha – Sindicato dos Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE.

Dorojara da Silva Ribas Suplente – Dorojara da Silva Ribas – Sindicato dos Estabelecimentos Particulares de Ensino do Estado do Paraná – SINEPE.

Scheilla Camargo Coelho Titular – Scheilla Camargo Coelho - Pais de Educandos da Rede Municipal de Ensino de Curitiba.